



Sosialisasi **Perpajakan**

CORETAX

Jakarta, 03 Januari 2025



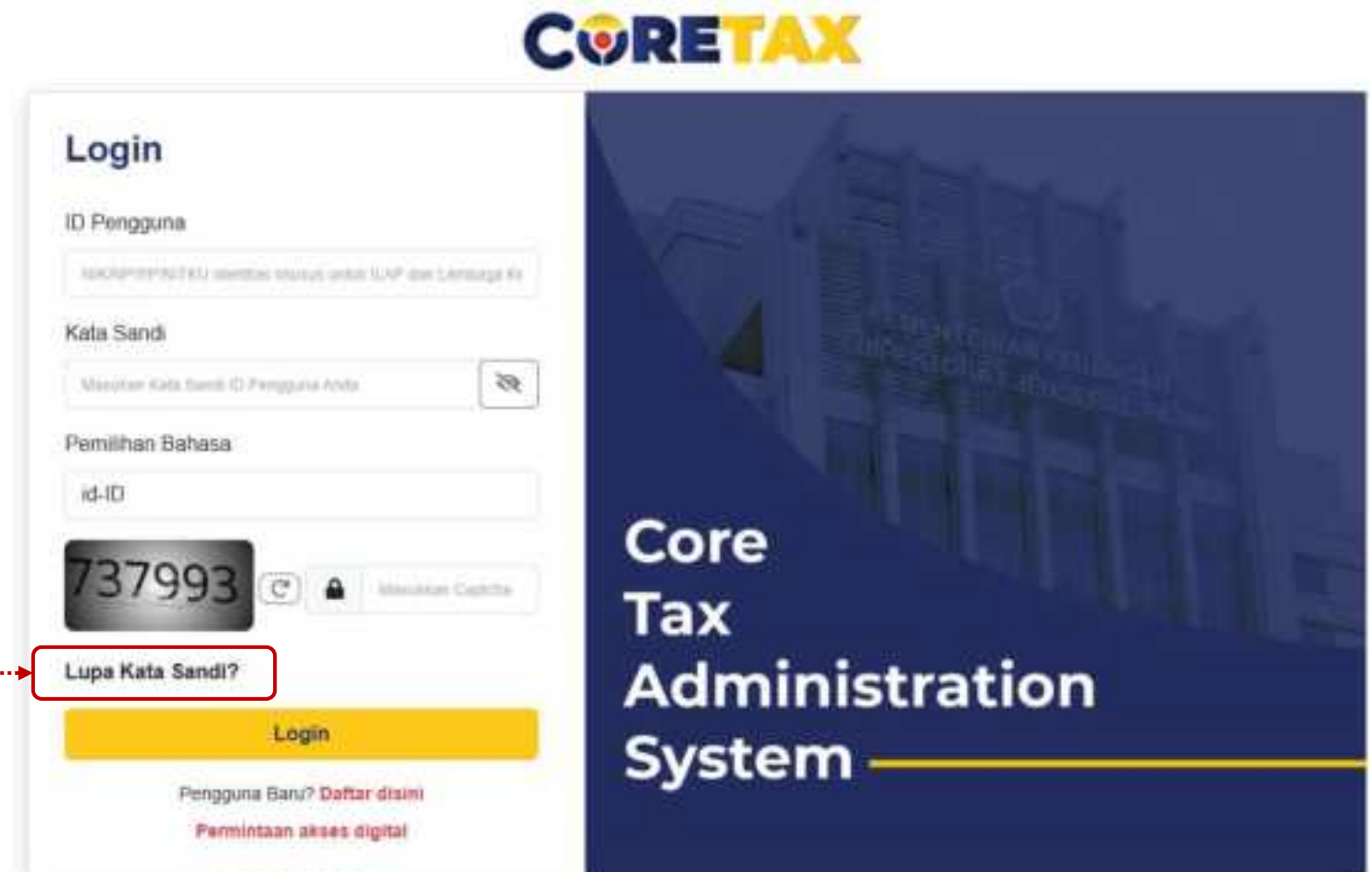
Laman **Login**

● Login awal

“Lupa Kata Sandi?”

digunakan untuk:

- *login* ke Coretax pertama kali (bagi WP yang sudah memiliki akses DJP Online)
- *reset password* Coretax yang telah didaftarkan (jika lupa sandi yang telah didaftarkan)



CORETAX

Login

ID Pengguna
Isi dengan NIK atau NPTN untuk LUP dan Lupa Kata Sandi

Kata Sandi
Masukkan Kata Sandi ID Pengguna Anda

Pemilihan Bahasa
id-ID

737993   Masukkan Captcha

Lupa Kata Sandi?

Login

Pengguna Baru? [Daftar disini](#)
[Permintaan akses digital](#)

Core Tax Administration System

● Login awal

"Daftar di sini"

digunakan oleh:

- wajib pajak yang belum memiliki NPWP.
- Istri yang hak & kewajiban perpajakannya digabung suami dan **belum masuk** *Family Tax Unit* (NPWP Gabung Suami) untuk mendapatkan akses *login* ke dalam Coretax

CORETAX

Login

ID Pengguna

Kata Sandi

Pemilihan Bahasa

id-ID

737993

Lupa Kata Sandi?

Login

Pengguna Baru? **Daftar disini**

Permintaan akses digital

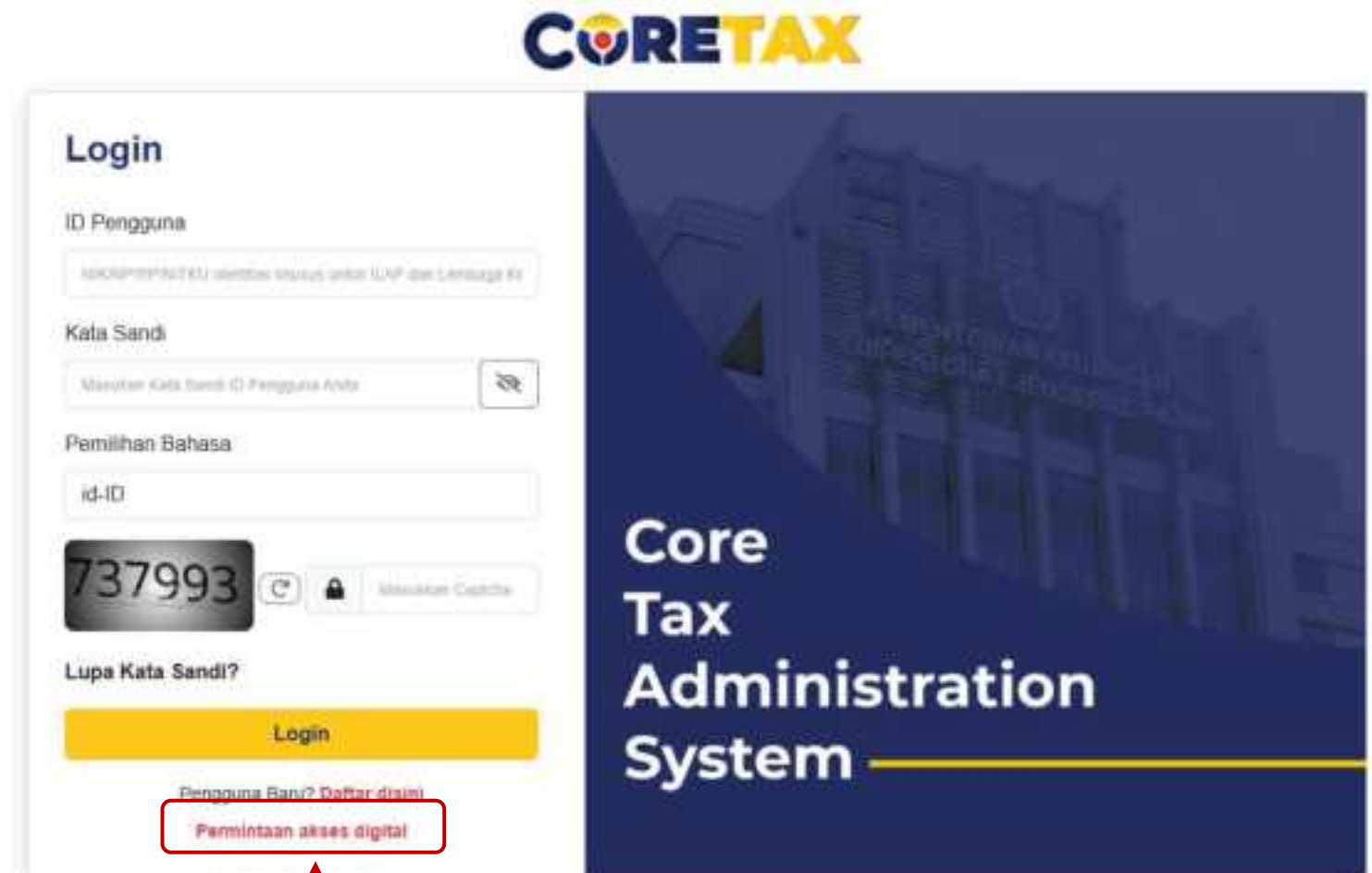
Core Tax Administration System

 Login awal

“Permintaan Akses Digital”

digunakan oleh:

- Istri yang hak & kewajiban perpajakannya digabung suami (NPWP Gabung Suami) dan **telah masuk Family Tax Unit**
- WNA yang memiliki kepentingan perpajakan di Indonesia untuk mendapatkan akses *login* ke dalam Coretax



● Reset Password

Tautan terkait "**Lupa Kata Sandi**" pertama kali akan dikirimkan ke *email* yang tercantum pada kolom "**Informasi**"

Informasi Profil Bayar Laporan Layanan

Informasi

WP INSTANSI PEMERINTAH XYZ

Anda merupakan Wajib Pajak yang telah terdaftar pada sistem Direktorat Jenderal Pajak.

NPWP 012345678910000

NITKJ 00123456789100000000

Email: instansipemerintahXYZ@government.id

No Telp: 0818181818

Ubah Profil

PENDAFTARAN Simulator Coretax

DJP telah membuka akses untuk mencoba aplikasi Simulator Coretax, untuk mendaftar simulator Coretax klik gambar di atas.

Tampilkan NPWP

Anda dapat mengirim NPWP Elektronik ke email Anda dengan menekan tombol di bawah:

Kirim Email

● Reset Password



Permohonan Ubah Kata Sandi

Berikutnya akan disajikan laman permohonan Ubah Kata Sandi.

- Isikan **ID Pengguna**
- **Tujuan Konfirmasi**
- Masukan **Captcha**

Tekan tombol **"Kirim"**

ID Pengguna

Tujuan Konfirmasi

☒ Surat Elektronik

☐ Nomor Gawai

Masukan Captcha

450361



Kirim

Batal



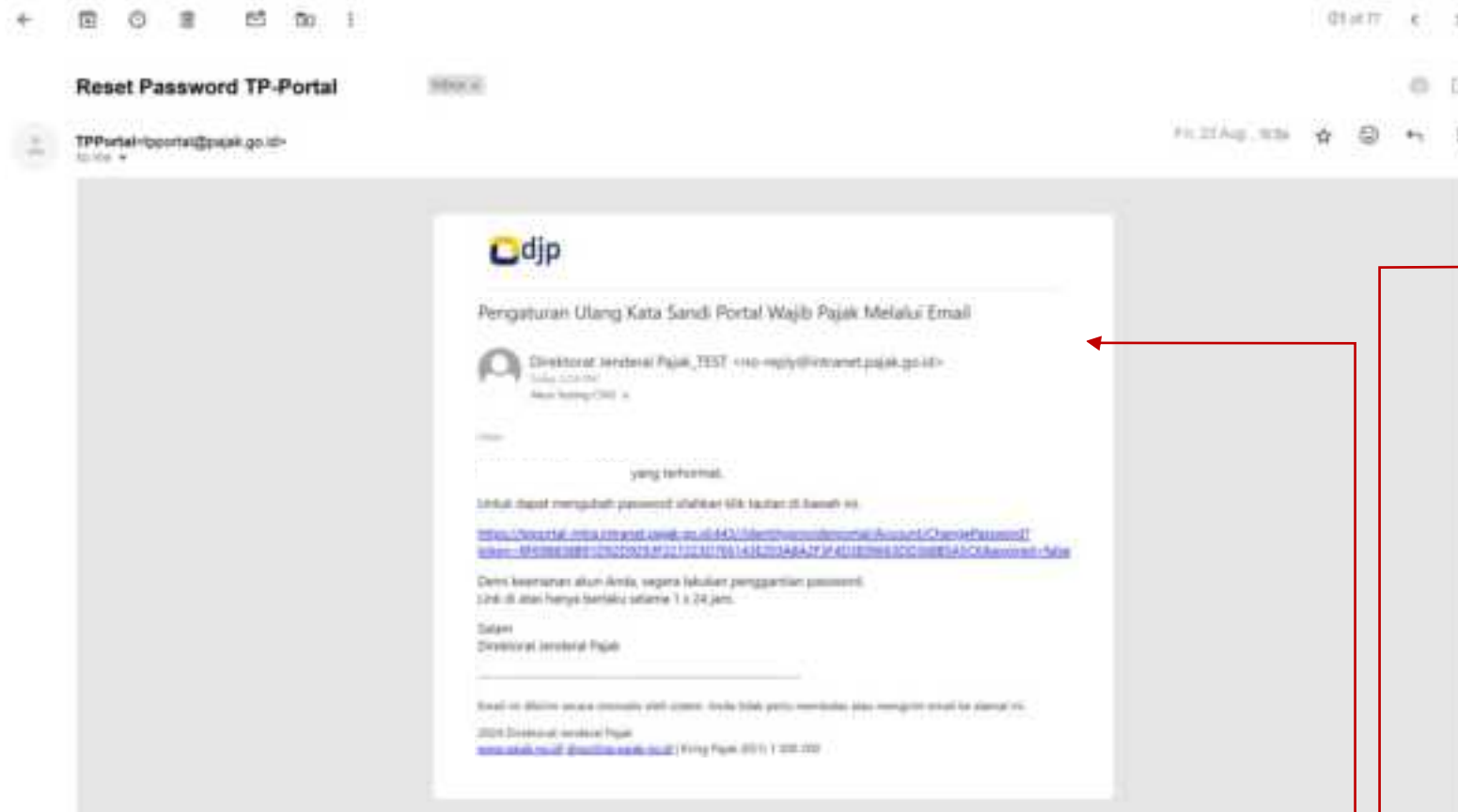
Copyright © 2024 Dowlatnagar Journal Page

Reset Password Success

If the provided information is available, an e-mail is sent containing instructions on how to update the password.

Black

 Reset Password



Berikut ini contoh tautan *reset* kata sandi baik yang dikirimkan ke **surat elektronik** atau ke **nomor gawai**



● Reset Password



Isikan **kata sandi baru** dengan ketentuan:

- minimal 8 karakter
- minimal 1 huruf besar
- minimal 1 huruf kecil
- minimal 1 angka
- minimal 1 karakter khusus

Change Password

Username

Email

New Password

New Password

Confirm Password

Confirm Password

Save



Change Password Status

Password changed successfully!

Login Page

● Mapping Login Transisi



Pengenalan **Menu**

● Pengenalan Menu

321712201770007
RAKA

Wakil/Kuasa Saya

Wajib Pajak yang Diwakili

Informasi Detail

Ikhtisar Profil Wajib Pajak

Informasi Umum

Alamat

Detail Kontak

Pihak Terkait

Objek Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)

Klasifikasi Lapangan Usaha (KLU)

Detail Bank

Data Unit Keluarga

Tempat Kegiatan Usaha/Sub Unit

Nomor Identifikasi Eksternal

Jenis Pajak

Tinjauan 360 - Derajat Wajib Pajak

Unduh Ikhtisar Profil

Profil Daftar Kode Billing Belum Dibayar Saldo Saat Ini SPT Belum Disampaikan Jenis Pajak Terdaftar Kasus Aktif Fasilitas Aktif

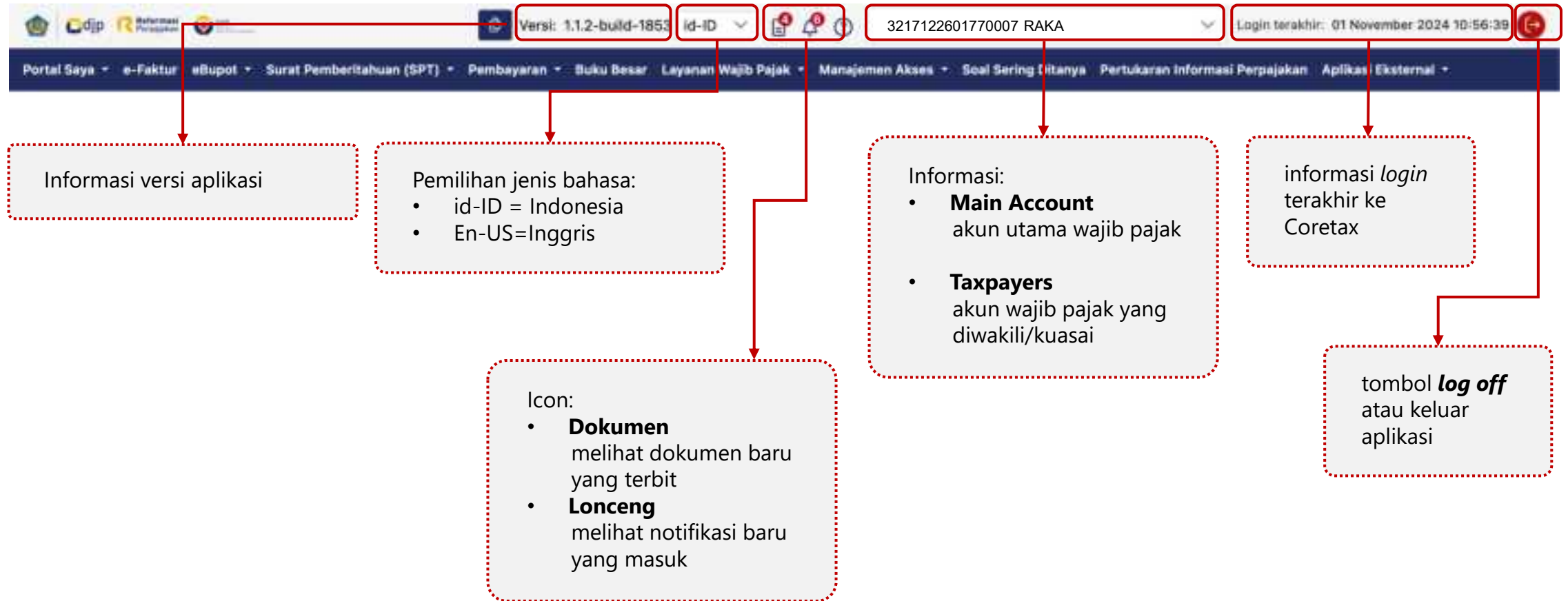
Setelah berhasil *login* ke Coretax, wajib pajak akan ditampilkan *dashboard* berupa **"Tinjauan 360- Derajat Wajib Pajak"**

Pada bagian ini, akan tersaji informasi berupa:

- Ikhtisar Profil wajib pajak
- Informasi Umum
- Alamat
- Detail Kontak
- Pihak Terkait
- Objek Pajak Bumi dan Bangunan
- Klasifikasi Lapangan Usaha (KLU)
- Detail Bank
- Data Unit Keluarga
- Tempat Kegiatan Usaha/Subunit
- Nomor Identifikasi Eksternal
- Jenis Pajak
- Wakil/Kuasa Saya
- Wajib Pajak yang diwakili
- Verifikasi Dua Langkah
- Permohonan Tertunda
- Semua Permohonan

www.pajak.go.id

● Pengenalan Menu



● Pengenalan Menu

Portal Saya ▾ e-Faktur eBupot ▾ Surat Pemberitahuan (SPT) ▾ Pembayaran ▾ Buku Besar Layanan Wajib Pajak ▾ Manajemen Akses ▾ Soal Sering Ditanya Pertukaran Informasi Perpajakan Aplikasi Eksternal ▾

Versi: 1.1.2-build-1853 id-ID 3217122601770007 RAKA Login terakhir: 01 November 2024 10:56:39

Dokumen

Unggah Dokumen

contoh tampilan saat menekan tombol *icon* dokumen

Nomor Dokumen	Tanggal Dokumen	Judul Dokumen	Jenis Dokumen	Nomor Kasus	Tanggal Pembuatan	Per
S-00002/AKT-NIK/KPP.0511/2024	01-11-2024	Surat Keterangan Aktivasi NIK	Surat Keterangan Aktivasi NIK		01-11-2024	-
S-00007/SKT-WP/KPP.0511/2024	01-11-2024	Surat Keterangan Terdaftar	Surat Keterangan Terdaftar		01-11-2024	-
DOCNR-43856/2024	01-11-2024	Kartu NPWP Printer	Kartu NPWP Printer		01-11-2024	-
DOCNR-43855/2024	01-11-2024	Kartu NPWP	Kartu NPWP		01-11-2024	-
BPS-00029/KPP.0511/2024	01-11-2024	Bukti Penerimaan Surat	Bukti Penerimaan Surat		01-11-2024	-
S-00013/DGT-DC/KPP.0511/2024	01-11-2024	Surat Penerbitan Kode Otorisasi DJP	Surat Penerbitan Kode Otorisasi DJP		01-11-2024	-

Menampilkan 1 sampai 6 dari 6 entri 1 10

● Pengenalan Menu

Portal Saya • e-Faktur • eBupot • Surat Pemberitahuan (SPT) • Pembayaran • Buku Besar • Layanan Wajib Pajak • Manajemen Akses • Soal Sering Ditanya • Pertukaran Informasi Perpajakan • Aplikasi Eksternal •

Kotak Masuk Tandai Semua Telah Dibaca

Semua Baca Belum dibaca

Contoh tampilan saat menekan tombol **icon lonceng**

Tindakan	Pengirim ↑↓	Subjek ↑↓	Tanggal Terkirim ↑↓	Prioritas ↑↓
Lihat	eTax Indonesia	Surat Keterangan Aktivasi NIK - 3173081108670010	01-11-2024 08:14:49	HIGH
Lihat	eTax Indonesia	Surat Keterangan Terdaftar - 3173081108670010	01-11-2024 08:14:47	HIGH
Lihat	eTax Indonesia	Kartu NPWP Printer - 3173081108670010	01-11-2024 08:14:45	HIGH
Lihat	eTax Indonesia	Kartu NPWP - 3173081108670010	01-11-2024 08:14:43	HIGH
Lihat	eTax Indonesia	Bukti Penerimaan Surat - 3173081108670010	01-11-2024 08:12:37	HIGH
Lihat	eTax Indonesia	Surat Penerbitan Kode Otorisasi DJP - 3173081108670010	01-11-2024 08:12:35	HIGH

Menampilkan 1 sampai 6 dari 6 entri

● Pengenalan Menu



The screenshot displays the Pajak.go.id portal interface. At the top, there is a header bar with the logo, version information (Versi: 1.1.2-build-1853), user ID (Id-ID), and a login status (Login terakhir: 01 November 2024 10:58:39). Below the header, a navigation bar contains various menu items: Portal Saya, e-Faktur, eDapot, Surat Pemberitahuan (SPT), Pembayaran, Buku Besar, Layanan Wajib Pajak, Manajemen Akses, Soal Sering Ditanya, Pertukaran Informasi Perpajakan, and Aplikasi Eksternal. A red box highlights the 'Portal Saya' dropdown menu, which lists the following options: Dokumen Saya, Notifikasi Saya, Kasus Saya, Kasus Berjalan Saya, Profil Saya, Aktivasi NIK, Permohonan Kode Otorisasi/Sertifikat Digital, Pengukuhan PKP, Pendaftaran Objek Pajak PBB P5L, Perubahan Data, Perubahan Status, and Penghapusan & Pencabutan. To the right of the menu, a red arrow points to a text box containing a list of descriptions for these menu items.

Modul "**Portal Saya**" terdiri dari beberapa menu, yaitu:

- **Dokumen saya:** untuk melihat seluruh dokumen perpajakan yang diterbitkan oleh Direktorat Jenderal Pajak terkait akun wajib pajak yang bersangkutan.
- **Notifikasi saya:** untuk melihat notifikasi atas transaksi perpajakan yang dilakukan
- **Kasus Saya** dan **Kasus Berjalan Saya:** untuk melihat kasus perpajakan yang dimiliki
- **Profil Saya:** melihat profil wajib pajak secara lengkap
- **Aktivasi NIK:** melakukan aktivasi NIK menjadi NPWP
- **Permohonan Kode Otorisasi/Sertifikat Digital:** mengajukan atau mendaftarkan Sertifikat Digital/Kode Otorisasi DJP
- **Pendaftaran Objek Pajak PBB P5L:** untuk mendaftarkan objek Pajak Bumi dan Bangunan Sektor Perkebunan, Sektor Perhutanan, Sektor Pertambangan Minyak dan Gas Bumi, Sektor Pertambangan untuk Pengusahaan Panas Bumi, Sektor Pertambangan Mineral atau Batubara, dan Sektor Lainnya
- **Perubahan Data:** mengajukan perubahan data utama yaitu Identitas Wajib Pajak, Alamat Utama, Objek PBB P5L yang telah didaftarkan, Perubahan Data Pemungut PPN PMSE.
- **Perubahan Status:** mengajukan penetapan/pengaktifan kembali WP Non Aktif, Penunjukan, perubahan, dan pencabutan Wakil/Kuasa, serta menu-menu lainnya.
- **Penghapusan & Pencabutan:** mengajukan penghapusan NPWP atau Pencabutan Pengukuhan PKP

● Pengenalan Menu

The screenshot displays the e-Faktur application interface. At the top, there is a navigation bar with various icons and a user profile section showing the user ID 3217122601770007 RAKA and the login time 01 November 2024 10:56:39. Below the navigation bar, the main menu is visible, with 'e-Faktur' highlighted. The left sidebar contains a list of menu items: 'Dashboard', 'e-Faktur', 'Pajak Keluaran', 'Pajak Masukan', 'Retur Pajak Keluaran', 'Retur Pajak Masukan', 'Dokumen Lain', 'Pajak Keluaran', 'Pajak Masukan', 'Retur Dokumen Lain Keluaran', and 'Retur Dokumen Lain Masukan'. The main content area is titled 'Dasbor e-Faktur' and shows the month 'October 2024'. A red box highlights the 'e-Faktur' menu item in the sidebar, with a red arrow pointing to the text box on the right.

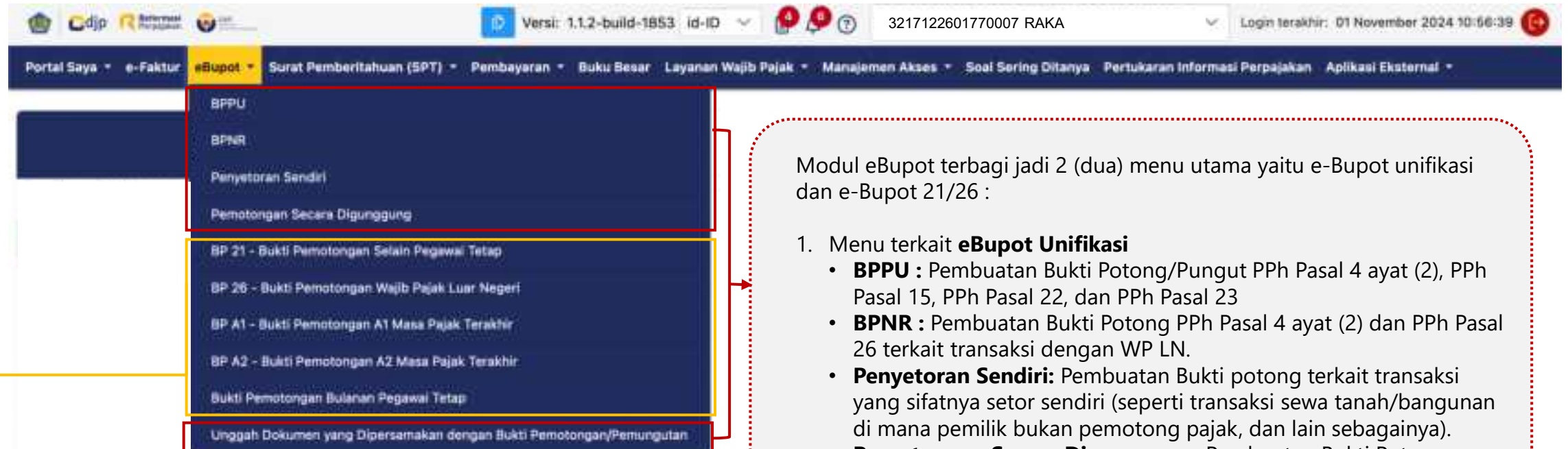
Modul ini terdiri dari menu:

- **Dashboard Faktur Pajak**
yaitu berisi ringkasan penerbitan faktur, pembayaran, dan pelaporan PPN di suatu masa pajak.
- **e-Faktur**
yaitu menu untuk membuat faktur pajak keluaran dan retur keluaran (jika PKP), serta faktur pajak masukan dan retur pajak masukan.
- **Dokumen Lain yang dipersamakan dengan faktur pajak**
yaitu menu untuk membuat dokumen lain pajak keluaran dan retur dokumen lain keluaran (jika PKP), dan dokumen lain pajak masukan dan retur dokumen lain masukan.

Modul e-faktur ini tetap tersedia meskipun wajib pajak/instansi pemerintah dimaksud bukan merupakan Pengusaha Kena Pajak. Selain itu, tersedia pula fitur "**Mark as Invalid**" untuk menandai adanya faktur pajak masukan yang bukan transaksi miliknya/transaksi sebenarnya.

Kehadiran modul e-faktur ini menggantikan peran penginputan PPN di aplikasi e-Bupot Instansi Pemerintah (untuk masa pajak setelah Coretax diluncurkan).

● Pengenalan Menu



Modul eBupot terbagi jadi 2 (dua) menu utama yaitu e-Bupot unifikasi dan e-Bupot 21/26 :

1. Menu terkait **eBupot Unifikasi**

- **BPPU** : Pembuatan Bukti Potong/Pungut PPh Pasal 4 ayat (2), PPh Pasal 15, PPh Pasal 22, dan PPh Pasal 23
- **BPNR** : Pembuatan Bukti Potong PPh Pasal 4 ayat (2) dan PPh Pasal 26 terkait transaksi dengan WP LN.
- **Penyetoran Sendiri**: Pembuatan Bukti potong terkait transaksi yang sifatnya setor sendiri (seperti transaksi sewa tanah/bangunan di mana pemilik bukan pemotong pajak, dan lain sebagainya).
- **Pemotongan Secara Digunggung**: Pembuatan Bukti Potong yang sifatnya digunggung (seperti Sertifikat Diskonto Bank Indonesia, dan lain sebagainya)
- **Unggah Dokumen yang dipersamakan dengan Bukti Pemotongan/Pemungutan**: untuk mengunggah fail upload XML terkait rincian transaksi Bukti Potong yang digunggung.

2. Menu terkait **eBupot 21/26**

- **BP21**: Pembuatan Bukti Potong Selain Pegawai Tetap (Pegawai Tidak Tetap, Bukan Pegawai)
- **BP26**: Pembuatan Bukti Potong Wajib Pajak Luar Negeri
- **BPA1**: Pembuatan Bukti Potong A1 untuk masa pajak terakhir (selain Pejabat Negara, TNI/POLRI, dan Pensiunannya)
- **BPA2**: Pembuatan Bukti Potong A2 untuk masa pajak terakhir bagi Pejabat Negara, TNI/POLRI, dan Pensiunannya)
- **Bukti Pemotongan Bulanan Pegawai Tetap**: Pembuatan Bukti Potong Pegawai Tetap (selain masa pajak terakhir)

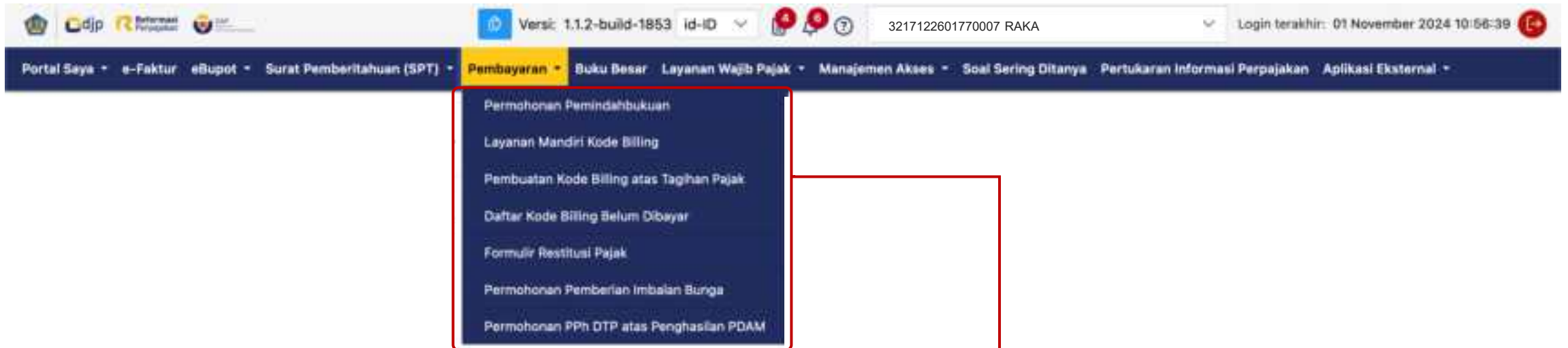
● Pengenalan Menu

The screenshot shows the Pajak.go.id web application interface. The top navigation bar includes the logo, version information (Versi: 1.1.2-build-1853), user ID (Id-ID), and login details (3217122601770007 RAKA, Login terakhir: 01 November 2024 10:56:39). The main navigation bar lists various services: Portal Saya, e-Faktur, eBupot, Surat Pemberitahuan (SPT), Pembayaran, Buku Besar, Layanan Wajib Pajak, Manajemen Akses, Soal Sering Ditanya, Pertukaran Informasi Perpajakan, and Aplikasi Eksternal. The left sidebar displays the user's ID (3173081108670010), name (NAMA3173081108670010), and a list of menu items: Dashboard, e-Faktur, Pajak Keluaran, Pajak Masukan, Retur Pajak Keluaran, Retur Pajak Masukan, Dokumen Lain, Pajak Keluaran, Pajak Masukan, Retur Dokumen Lain Keluaran, and Retur Dokumen Lain Masukan. The 'Surat Pemberitahuan (SPT)' menu item is highlighted in a red box, and a red arrow points from it to a text box on the right. The text box contains the following information:

Modul "**Surat Pemberitahuan (SPT)**" terdiri dari menu:

- **Surat Pemberitahuan** : untuk membuat draft dan melaporkan SPT
- **Dashboard Kompensasi** : berisi ringkasan hak kompensasi pajak yang dimiliki wajib pajak terkait PPN, PPN PMSE, PPh Pasal 21/26
- **Pencatatan**: berisi buku catatan sederhana atas transaksi yang dilakukan dengan lawan transaksi
- **Pengungkapan Ketidakbenaran SPT**: digunakan untuk mengungkapkan ketidakbenaran atas pengisian SPT yang telah dilaporkan

● Pengenalan Menu



Modul **Pembayaran** berisi 7 menu yaitu:

- **Permohonan Pemindahbukuan:** menu untuk memindahkan saldo kredit pajak yang dimiliki kepada jenis pajak yang lain atau wajib pajak yang lain.
- **Layanan Mandiri Kode Billing:** menu untuk membuat kode billing yang sifatnya pembayaran mandiri seperti angsuran PPh Pasal 25, penyetoran deposit pajak, dan lain sebagainya.
- **Pembuatan Kode Billing atas Tagihan Pajak:** menu untuk membuat kode billing yang kaitannya dengan pembayaran utang pajak. Seperti STP, SKPKB, dan lain sebagainya.
- **Daftar Kode Billing Belum dibayar:** menu ini digunakan untuk menampilkan daftar kode billing yang berstatus aktif (sudah dibuat dan belum kedaluarsa) namun belum dilakukan pembayaran.
- **Formulir Restitusi Pajak:** menu ini digunakan untuk mengajukan permohonan pengembalian pajak yang seharusnya tidak terutang, baik dari pembetulan SPT Masa yang bernilai lebih bayar maupun dari data pembayaran dan/atau dari data dokumen transaksi.
- **Permohonan Pemberian Imbalan Bunga :** menu ini digunakan untuk mengajukan permohonan pemberian imbalan Bunga.
- **Permohonan PPh DTP atas Penghasilan PDAM:** menu ini digunakan untuk mengajukan permohonan Pajak Penghasilan Ditanggung Pemerintah terkait Perusahaan PDAM.

● Pengenalan Menu

Portal Saya • e-Faktur • eBupot • Surat Pemberitahuan (SPT) • Pembayaran • **Buku Besar** • Layanan Wajib Pajak • Manajemen Akses • Soal Sering Ditanya • Pertukaran Informasi Perpajakan • Aplikasi Eksternal •

Buku Besar Saya

[Cetak Buku Besar](#)

Total

Debit: -1.283.584,00

Saldo: 0,00

Saldo: -1.283.584,00

Menampilkan transaksi dengan nilai 0 ☐ Show Credit ☐ Show Debit [Apply Filter](#)

Tindakan	Tanggal Transaksi ↑↓	Tanggal Posting ↑↓	Jenis Pencatatan ↑↓	Rincian Jenis Pencatatan ↑↓	Mata Uang ↑↓	Jenis
			Pilih Jenis Pencatatan	Pilih Rincian Jenis Pencatatan	Pilih Mata Uang	Pilih
	11-10-2005	11-10-2005	Ketetapan Pajak	Surat Tagihan Pajak	IDR	Debit
	11-04-2005	11-04-2005	Ketetapan Pajak	Surat Tagihan Pajak	IDR	Debit
	07-09-2004	07-09-2004	Ketetapan Pajak	Surat Tagihan Pajak	IDR	Debit

Menampilkan 1 sampai 3 dari 3 entri << < 1 > >> 10

● Pengenalan Menu



Modul **Layanan Wajib Pajak** berisi 6 menu yaitu:

- **Layanan Administrasi** : menu untuk mengajukan permohonan layanan administrasi perpajakan, seperti: Surat Keterangan Fiskal, Konfirmasi Status Wajib Pajak, Surat Keterangan PP 55 Tahun 2022, Surat Keterangan Domisili, dan lain sebagainya.
- **Pertanyaan Umum**: menu ini berisi riwayat pertanyaan dan layanan yang diminta oleh wajib pajak kepada Direktorat Jenderal Pajak.
- **Layanan Pengaduan, Saran, dan Apresiasi**: menu ini digunakan oleh wajib pajak untuk menyampaikan pengaduan dan saran terkait layanan yang diberikan oleh petugas pajak, serta pemberian apresiasi kepada pegawai.
- **Layanan Edukasi Perpajakan**: menu ini digunakan untuk mendapatkan pengetahuan perpajakan melalui kegiatan penyuluhan, pelatihan, & pendampingan oleh Kantor Pajak atau unit lain di bawah Direktorat Jenderal Pajak, meliputi Reservasi Kelas Pajak, Permohonan Edukasi dan Materi Edukasi.
- **Riwayat Edukasi**: menu ini berisi riwayat edukasi yang diterima oleh wajib pajak.
- **Pengetahuan Dasar Perpajakan**: menu ini berisi materi edukasi perpajakan ataupun materi edukasi lainnya yang dibutuhkan oleh wajib pajak.

● Pengenalan Menu



Ubah Kata Sandi

Change Password

Kata Sandi Saat Ini *

Kata Sandi Baru *

Konfirmasi Kata Sandi *

Masukkan Captcha *

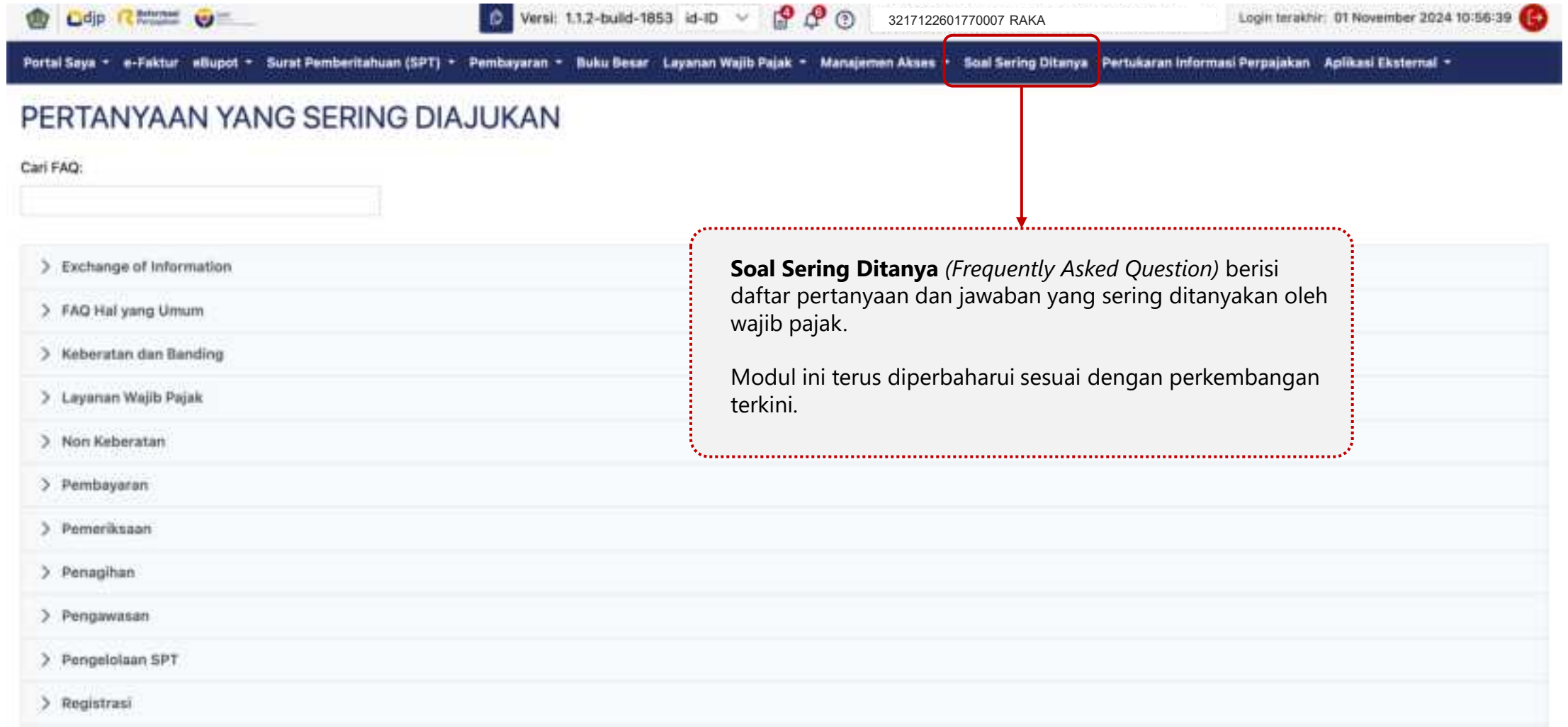


Masukkan Captcha

Ubah Kata Sandi

Dari sisi wajib pajak, modul **Manajemen Akses** berisi menu untuk mengubah kata sandi.

● Pengenalan Menu



Portal Saya • e-Faktur • eBupot • Surat Pemberitahuan (SPT) • Pembayaran • Buku Besar • Layanan Wajib Pajak • Manajemen Akses • **Soal Sering Ditanya** • Pertukaran Informasi Perpajakan • Aplikasi Eksternal •

PERTANYAAN YANG SERING DIAJUKAN

Cari FAQ:

- > Exchange of Information
- > FAQ Hal yang Umum
- > Keberatan dan Banding
- > Layanan Wajib Pajak
- > Non Keberatan
- > Pembayaran
- > Pemeriksaan
- > Penagihan
- > Pengawasan
- > Pengelolaan SPT
- > Registrasi

Soal Sering Ditanya (*Frequently Asked Question*) berisi daftar pertanyaan dan jawaban yang sering ditanyakan oleh wajib pajak.

Modul ini terus diperbaharui sesuai dengan perkembangan terkini.

Skema Role **Access**

Pengelolaan akun WP Badan atau Orang Pribadi dengan perwakilan

Dalam coretax, penyelesaian hak dan kewajiban wajib pajak dijalankan dengan konsep *impersonating*, di mana pengelolaan akun Coretax (baik Badan maupun OP dengan perwakilan) dapat dijalankan oleh Pengurus/Wakil atau Kuasa yang telah ditunjuk.



Impersonating

The screenshot displays the 'Tinjauan 360 - Derajat Wajib Pajak' (360 Review - Taxpayer Level) page on the official website. The interface includes a top navigation bar with various service links, a left sidebar with navigation options, and a main content area. A search bar in the top right corner is highlighted with a red dashed box, showing a dropdown list of accounts. The dropdown list includes 'Akun Utama' (Main Account) and 'Wajib Pajak' (Taxpayer), both associated with the ID '073456789999000 Raka'. A red line connects the 'Wajib Pajak' option to a text box in the main content area. The text box contains the following information:

PIC/Wakil/Kuasa *login* sebagai *representative* lalu memilih *role* WP Badan/ Orang Pribadi mana yang akan diwakili di bagian sudut kanan atas.

Terdapat *dropdown list* sebagai berikut.

- **Main Account**
merupakan akun Coretax Orang Pribadi **sebagai diri sendiri**.
- **Taxpayers**
daftar akun Coretax Badan/Orang Pribadi **yang diwakilinya**.

The main content area also displays the taxpayer's profile information, including the name 'RAKA', the tax ID number '3217122601770007', and various other details.

You are currently impersonating user: PT NYA RAKA - 013456789999000



Versi: 1.1.2-build-1855 id-ID



013456789999000 PT NYA RAKA

Login terakhir: 04 November 2024 08:30:52



Portal Saya • e-Faktur • eBupot • Surat Pemberitahuan (SPT) • Pembayaran • Buku Besar • Layanan Wajib Pajak • Manajemen Akses • Soal Sering Ditanya • Pertukaran Informasi Perpajakan • Aplikasi Eksternal •

013456789999000
PT NYA RAKA

Tinjauan 360 - Derajat Wajib Pajak

Unduh Ikhtisar Profil

Wakil/Kuasa Saya

Profil

Daftar Kode Billing Belum Dibayar

Saldo Saat Ini

SPT Belum Disampaikan

Jenis Pajak Terdaftar

Kasus Aktif

Fasilitas Aktif

Wajib Pajak yang Diwakili

Nama

PT NYA RAKA

Informasi

Ikhtisar

You are currently impersonating user: PT NYA RAKA - 013456789999000

Informasi Umum

Alamat

Detail Kontak

Pihak Terkait

Objek Pajak Bumi dan Bangunan
(PBB)

Klasifikasi Lapangan Usaha
(KLU)

Detail Bank

Jenis Wajib Pajak

Kategori Badan

Status NPWP

Tanggal Terdaftar

Tanggal Aktivasi

Status Pengusaha Kena
Pajak

Tanggal Pengukuhan
Pengusaha Kena Pajak

Kantor Wilayah Direktorat
Jenderal Pajak

Jika bertindak sebagai wakil/kuasa, Coretax akan menunjukkan posisi peran dari pihak yang diwakilinya (***you are currently impersonating user***)

Role access ini bertujuan untuk meningkatkan keamanan akses ke akun WP, di mana hanya benar-benar WP OP pengurus/wakil atau kuasa saja yang dapat mengelola.

Sertifikat Digital & **KO DJP**

1

Portal Saya

2

Permohonan Kode Otorisasi/Sertifikat Digital

Permohonan Kode Otorisasi/Sertifikat Digital:

Untuk penandatanganan dokumen perpajakan secara elektronik, setiap wajib pajak orang pribadi harus:

- mengajukan Kode Otorisasi DJP; **atau**
- mendaftarkan Sertifikat Digital yang dimiliki

di portal Coretax.

Melalui modul **Portal Saya** (My Portal) [1] --> **Permohonan Kode Otorisasi/Sertifikat Digital** (Digital Certificate Request) [2]

Notes:
Pengajuan KO DJP/Sertel hanya bisa dilakukan di akun Orang Pribadi (tidak bisa akun badan/Instansi Pemerintah)

Permintaan Sertifikat Digital

Manajemen Kasus

Kanal *

Daring (Portal Wajib Pajak)

Tanggal Permohonan *

01-11-2024

Identitas Wajib Pajak

NIK/NPWP *

3217122601770007

Nama Wajib Pajak

RAKA

Alamat

Jl. Jenderal Gatot Subroto Kav.40-42, Senayan, Kebayoran Baru, Jakarta Selatan 12150

Detail Kontak

Email *

testingctas@kemenkeu.go.id

Nomor Telepon Seluler *

+6281999760161

Kolom:

- **Manajemen Kasus** (Case Management)
- **Identitas Wajib Pajak** (Taxpayer Identity)
- **Detail Kontak** (Contact Details)

akan terisi secara otomatis oleh sistem

Rincian Sertifikat

Jenis Sertifikat Digital

ID Penandatanganan*

3

Silakan Pilih

4

Verifikasi Identitas

Silakan Pilih

BRIN

BSSN

Kode Otorisasi DJP

Peruri

Privy ID

Pernyataan Wajib Pajak

Pernyataan *

Kirim

Di kolom Rincian Sertifikat (*Certificate Details*) , pilih **Jenis Sertifikat Digital** (*Digital Certificate Type*) [3] yang akan diminta/didaftarkan.

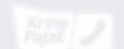
- Jika memilih *provider* PSrE (BRIN, BSSN, Peruri, dan lain-lain): isikan **ID Penandatanganan** [4]
- Jika memilih Kode Otorisasi DJP: isikan **Passphrase** [4]

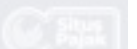
 Kementerian Keuangan
Direktorat Jenderal Pajak

Jalan Gatot Subroto, Kav. 40-42, Jakarta 12190
Telp: (+62) 21 - 525 0208



Copyright © 2024 Direktorat Jenderal Pajak


1 500 200


www.pajak.go.id

Rincian Sertifikat

Jenis Sertifikat Digital

ID Penandatanganan*

Silakan Pilih

Verifikasi Identitas

Silakan ambil foto atau unggah dari komputer Anda

5

Take a photo

Atau

Upload photo

Pernyataan Wajib Pajak

Pernyataan *

Kirim

djpp

Kementerian Keuangan
Direktorat Jenderal Pajak

Jalan Gatot Subroto, Kav. 40-42, Jakarta 12190

Telp: (+62) 21 - 525 0208

1 500 200

Situs Pajak

www.pajak.go.id

Copyright © 2024 Direktorat Jenderal Pajak

Pada kolom Verifikasi Identitas, tekan tombol [5] :

- "**Take a photo**", jika ingin mengambil foto wajah dari kamera PC/HP; **atau**
- "**Upload photo**", jika ingin mengunggah foto dari fail foto yang dimiliki

hasil foto/*upload* foto akan disandingkan dengan data yang tersedia di Dukcapil/Imigrasi.

Rincian Sertifikat

Jenis Sertifikat Digital

ID Penandatanganan*

Silakan Pilih

Verifikasi Identitas

Upload photo

Ceklist pernyataan kebenaran data yang disampaikan dan persetujuan untuk menggunakan Akun Wajib Pajak sebagai sarana penerimaan surat dan dokumen perpajakan.

Tekan tombol "**Kirim**" untuk mengirimkan permohonan Kode Otorisasi/Sertifikat Digital.

Pernyataan Wajib Pajak

Pernyataan *

6

☐ Dengan menyadari sepenuhnya akan segala akibatnya termasuk sanksi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, saya menyatakan bahwa apa yang saya sampaikan di atas adalah benar dan lengkap, dan saya menyetujui untuk menggunakan Akun Wajib Pajak saya sebagai sarana penerimaan surat dan dokumen perpajakan.

7

Kirim

  **Kementerian Keuangan**
Direktorat Jenderal Pajak

Jalan Gatot Subroto, Kav. 40-42, Jakarta 12190
Telp: (+62) 21 - 525 0208



Copyright © 2024 Direktorat Jenderal Pajak.


1 500 200


www.pajak.go.id

Sertifikat Digital Berhasil Dibuati!

Unduh Bukti Tanda Terima

8

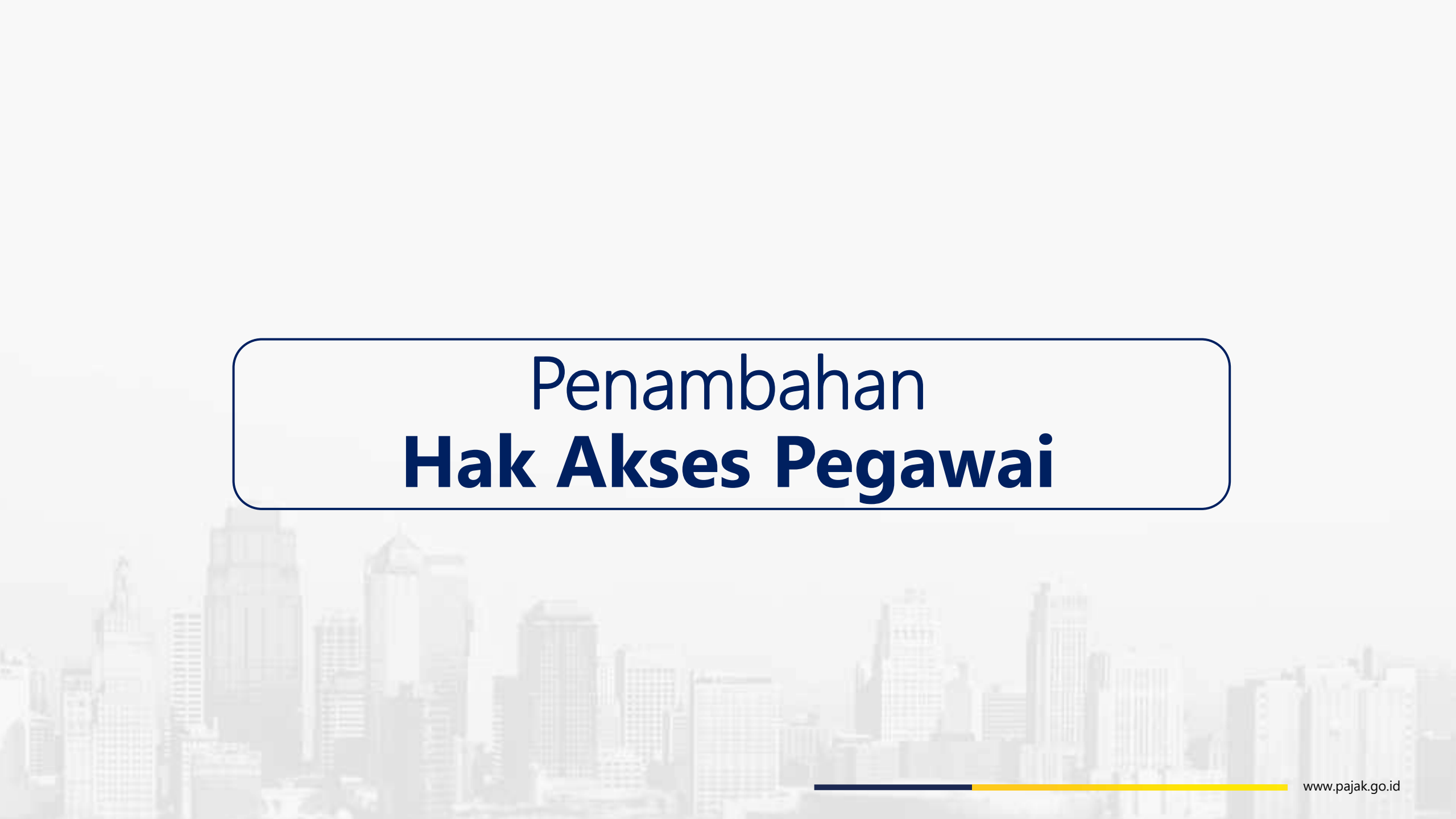
Unduh Surat Penerbitan Sertifikat Digital

9

Jika permohonan berhasil diajukan, maka akan muncul notifikasi **"Sertifikat Digital Berhasil Dibuati!"**

Tekan tombol :

- **"Unduh Bukti Tanda Terima" [8]**
Untuk mengunduh Bukti Penerimaan Elektronik (BPE) atas permohonan Sertifikat Digital.
- **"Unduh Surat Penerbitan Sertifikat Digital" [9]**
Untuk mengunduh Surat Penerbitan Sertifikat Digital



Penambahan **Hak Akses Pegawai**

Penambahan Hak Akses Pegawai

Kondisi:

PT NYA RAKA ingin menunjuk salah seorang pegawai yang biasa mengurus pajak (Tax Admin) dalam melakukan pemenuhan hak dan kewajiban perpajakannya dalam aplikasi coretax. Pegawai yang ditunjuk bernama RAHAMUDI dengan NIK 3217222016900006.

Pertanyaan:

"Seperti apa langkah yang harus dilakukan oleh PIC pada aplikasi coretax atas kondisi tersebut?"

Login

ID Pengguna

1

NIK/NPWP/NITKU identitas khusus untuk ILAP dan Lemt

Kata Sandi

2

Masukkan Kata Sandi ID Pengguna Anda



Pemilihan Bahasa

3

id-ID

4



Masukkan Captcha

Lupa Kata Sandi?

Login 5

Pengguna Baru? [Daftar disini](#)

[Permintaan akses digital](#)

<https://tpportal-mtra.intranet.pajak.go.id/>

*) link ini adalah link pelatihan (bukan link coretax sesungguhnya)

- [1] Username diisi dengan **NIK/NPWP 16 digit**
- [2] Password sesuai dengan **password Coretax**
- [3] Language untuk **memilih Bahasa (en-US/ id-ID)**
- [4] Kode keamanan (**Captcha**)
- [5] **Login**

013456789999000
PT NYA RAKA

Wakil/Kuasa Saya

Wajib Pajak yang Diwakili

Informasi Detail

Ikhtisar Profil Wajib Pajak

Informasi Umum

Alamat

Detail Kontak

Pihak Terkait

Objek Pajak Bumi dan Bangunan
(PBB)Klasifikasi Lapangan Usaha
(KLU)

Detail Bank

Data Unit Keluarga

Tempat Kegiatan Usaha/Sub Unit

Nomor Identifikasi Eksternal

Informasi Umum Wajib Pajak

Edit

General Taxpayer Flags

Nomor Pokok Wajib Pajak :

Jenis Wajib Pajak :

Kategori Badan :

Nomor Keputusan :

Penonaktifan Akses :

Pembuatan Faktur Pajak :

Pemungut PPN :

Lembaga Keuangan :

Pelapor :

Pemungut Bea Materai :

Pembayaran Non Kas :

PMK-131/PMK.03/2017 :

Perusahaan Terdaftar :

Badan Usaha Milik Negara :

Bahasa yang Dipilih :

Kantor Wilayah :

Kantor Bea Cukai :

Untuk menambahkan hak akses pegawai, silakan masuk ke submenu "**Informasi Umum**". Pada submenu ini juga berisi keterangan umum yang berkaitan dengan Perusahaan.

013456789999000
PT NYA RAKA

Wakil/Kuasa Saya

Wajib Pajak yang Diwakili

Informasi Detail

Ikhtisar Profil Wajib Pajak

Informasi Umum

Alamat

Detail Kontak

Pihak Terkait

Objek Pajak Bumi dan Bangunan
(PBB)Klasifikasi Lapangan Usaha
(KLU)

Detail Bank

Data Unit Keluarga

Tempat Kegiatan Usaha/Sub Unit

Nomor Identifikasi Eksternal

Informasi Umum Wajib Pajak

Edit

8

General Taxpayer Flags

Nomor Pokok Wajib Pajak :

Jenis Wajib Pajak :

Kategori Badan :

Nomor Keputusan :

Pengesahan :

Nama :

Tanggal Keputusan :

Pengesahan :

Nomor Dokumen Akta :

Penonaktifan Akses

Pembuatan Faktur Pajak

Pemungut PPN

eCommerce

Penghasilan atau

Pemotong atau Pemungut
PPN

PPN yang dianggap

Pengembalian PPN

Lembaga Keuangan

Untuk menambahkan pegawai yang akan diberikan hak akses, pada submenu **Informasi umum** [7]
tekan tombol **"Edit"** [8]

Notaris/Pejabat :

Penandatanganan NIK

Tanggal Perubahan :

Nama Notaris/Pejabat :

Penandatanganan Nama

Perusahaan Perancang

Badan Usaha Milik Negara

Bahasa yang Dipilih

Kantor Wilayah

Kantor Pelayanan Pajak

Wakil/Kuasa Saya

Wajib Pajak yang Diwakili

Verifikasi Dua Langkah

Permohonan Tertunda

Semua Permohonan

▼ Pihak Terkait **9**

Tambah

10



Tindakan	NIK / NPWP Orang	Jenis Wajib Pajak	Kategori Wajib Pajak	Nama Orang
Pilih Jenis Wajib Pajak ▼				
Edit Hapus Lihat	36031	Orang Pribadi atau Warisan Belum Terbagi	Orang Pribadi	ROBBIE KARTIKO
Edit Hapus Lihat	36031	Orang Pribadi atau Warisan Belum Terbagi	Orang Pribadi	HENDRO DARWIS
Edit Hapus Lihat	36031	Orang Pribadi atau Warisan Belum Terbagi	Orang Pribadi	KURNIAWAN PAMUNGKAS
Edit Hapus Lihat	36031	Orang Pribadi atau Warisan Belum Terbagi	Orang Pribadi	BAMBANG DWI YULIANTO

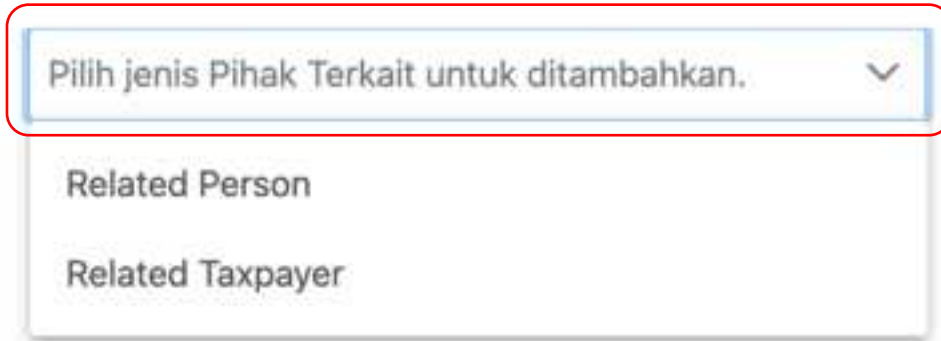
Gulir ke bawah hingga menemukan baris "**Pihak Terkait**" **[9]**. Untuk menambahkan pegawai yang akan diberikan hak akses, tekan tombol "**Tambah**" **[10]**.

> Tempat Kegiatan Usaha/Sub Unit

> Detail Bank

> Kode Ekonomi

Select type of Related Party to add.



A screenshot of a web application interface. At the top, there is a dropdown menu with the text "Pilih jenis Pihak Terkait untuk ditambahkan." and a downward arrow. Below the dropdown, two options are listed: "Related Person" and "Related Taxpayer". The entire dropdown menu and its options are enclosed in a red rectangular border.

11

Jika memilih menu "Tambah", maka akan ditampilkan isian sebagaimana gambar berikut.

- Pilih status hubungan antara orang yang akan didaftarkan dengan Perusahaan **[11]**

- Related Person = Pengurus *)
- Related Taxpayer = WP lain yang terkait (eg. Grup perusahaan, Pemilik manfaat, Penanggung pajak)

*) Untuk menambahkan pegawai sebagai perwakilan Perusahaan, dapat memilih

"Related Person" [11]

Select type of Related Party to add.

Related Person

×

Apakah PIC?

☐ 12

Jenis Orang Terkait

Lainnya 12

Person NIK/TIN *

NIK/NPWP 13

Person Name *

Nama

Nomor Paspor

Kewarganegaraan

Select Nationality 14

Negara Asal

Select Country of origin

E-mail *

Enter your e-mail Address

Keterangan *

Kuasa 15

Valid Dari

04-11-2024

Valid Sampai

dd-mm-yyyy 16

Cancel

Save 17

Jika memilih menu "Tambah", maka akan ditampilkan isian sebagaimana gambar berikut.

- ceklist "**Apakah PIC?**" [12]
- Pilih **posisi yang sesuai dengan pegawai** tersebut, contoh: "**Other**" [12]
- masukan **NIK/TIN** [13]
- Pilih **status kewarganegaraan** dari pegawai tersebut [14]
- **Isikan Keterangan** [15]
- Tentukan masa berlaku awal (**Valid Dari**) (wajib diisi) dan masa akhir berlaku (**Valid Sampai**) (tidak wajib diisi) [16]
- Pastikan kebenaran data, lalu klik "**Save**" [17]

> Alamat Wajib Pajak

> Tempat Kegiatan Usaha/Sub Unit

> Detail Bank

> Kode Ekonomi

> Nomor Identifikasi Eksternal

> Unggah Dokumen

Pernyataan Wajib Pajak

Pernyataan *

18

☐ Dengan menyadari sepenuhnya akan segala akibatnya termasuk sanksi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, saya menyatakan bahwa apa yang saya informasikan di atas adalah benar dan lengkap.

Kirim

19

Setelah berhasil menambahkan atau tau berhasil mengedit PIC. Gulir ke bawah, Centang Pernyataan [18], lalu tekan tombol "**Kirim**" [19]

013456789999000
PT NYA RAKA

Wakil/Kuasa Saya

Wajib Pajak yang Diwakili

Informasi Detail

Ikhtisar Profil Wajib Pajak

Informasi Umum

Alamat

Detail Kontak

Pihak Terkait

Objek Pajak Bumi dan Bangunan
(PBB)

Klasifikasi Lapangan Usaha
(KLU)

Detail Bank

Data Unit Keluarga

Tempat Kegiatan Usaha/Sub Unit

Nomor Identifikasi Eksternal

Jenis Pajak

Wakil/Kuasa Saya

20

Perwakilan Saya

+ New Representative

Permintaan Terbuka	NPWP ↑↓	Nama ↑↓	Jenis Perwakilan ↑↓	ID Penunjukan Perv
			Pilih Jenis Perwakilan	
Revoke	Tetapkan Role	36031	ROBBIE KARTIKO	DA01723325
Revoke	Tetapkan Role	36031	HENDRO DARWIS	DA01723326

Menampilkan 1 sampai 2 dari 2 entri

Berikutnya adalah menentukan *role* yang akan diberikan. Caranya dengan terlebih dahulu masuk ke submenu **"Wakil/Kuasa"** [20]

013456789999000
PT NYA RAKA

Wakil/Kuasa Saya

Wajib Pajak yang Diwakili

Informasi Detail

Ikhtisar Profil Wajib Pajak

Informasi Umum

Alamat

Detail Kontak

Pihak Terkait

Objek Pajak Bumi dan Bangunan
(PBB)Klasifikasi Lapangan Usaha
(KLU)

Detail Bank

Data Unit Keluarga

Tempat Kegiatan Usaha/Sub Unit

Nomor Identifikasi Eksternal

Jenis Pajak

Wakil/Kuasa Saya

20

Perwakilan Saya

+ New Representative



Permintaan Terbuka	NPWP ↑↓	Nama ↑↓	Jenis Perwakilan ↑↓	ID Penunjukan Perv
			Pilih Jenis Perwakilan ▼	
Revoke	Tetapkan Role	36031	ROBBIE KARTIKO	DA01723325
Revoke	Tetapkan Role	36031	HENDRO DARWIS	DA01723326

Menampilkan 1 sampai 2 dari 2 entri

<< < 1 > >> 10 ▼

Pada submenu **“Wakil/Kuasa Saya”**, tentukan *role* akses yang akan diberikan kepada pegawai tersebut dengan memilih **“Tetapkan Role”** [20]

013456789999000
PT NYA RAKA

Wakil/Kuasa Saya

Wajib Pajak yang Diwakili

Informasi Detail

Ikhtisar Profil Wajib Pajak

Informasi Umum

Alamat

Detail Kontak

Pihak Terkait

Objek Pajak Bumi dan Bangunan
(PBB)

Klasifikasi Lapangan Usaha
(KLU)

Detail Bank

Data Unit Keluarga

Tempat Kegiatan Usaha/Sub Unit

Nomor Identifikasi Eksternal

Jenis Pajak

Wakil/Kuasa Saya

20

Perwakilan Saya

+ New Representative



Assign Role

Representative Roles

22

Save

21

Please Select

☐

☐ ROLE_CTAS_PORTAL_ANNUAL_TAX_RETURN_DRAFTER

☐ ROLE CTAS PORTAL ANNUAL TAX RETURN SIGNER

Tekan *dropdown list* yang ada di **Representative Roles**, lalu centang *role* yang akan diberikan ke Pegawai tersebut [21] , kemudian klik tombol "Save" [22]

TAXPAYER LEDGER

BUKU BESAR WAJIB PAJAK

0012345678910000
PT NYA RAKA

Taxpayer Details

Taxpayer 360-Degree Overview

General Information
Addresses
Contact Details
Related Parties
Land & Building Tax Objects
Economic Codes
Bank Details
Family Tax Unit
Place of Business Activity
Tax Types

Taxpayer 360-Degree Overview

Change TIN to NIK

Name

Taxpayer Identification Number

Main Activity

Taxpayer Type

Taxpayer Category

TIN Status

Date Registered

Activation Date

Taxable Person for VAT Purposes

Status

Taxable Person for VAT Purposes

Individual or Undevided Inheritance

Individual

ACTIVE

3 Okt 2015

Buku Besar Wajib Pajak dapat dilihat pada bagian **"My General Ledger"**

My General Ledger

Show transactions with 0 value

No

Show Debit/ Credit

Please select

Search

Reset

Buku Besar Wajib Pajak berisi daftar semua transaksi yang berhubungan dengan Wajib Pajak. Daftar tersebut dapat difilter dan/atau diurutkan sesuai kolom-kolom yang tersedia.

Action	Transaction Date	Posting Date	Accounting Type	Accounting Type Detail	Currency
			Select Accounting Type	Select Accounting Type Detail	Select Currency
	11-10-2022	11-10-2022	Adjustment	Refund Disbursed/Compensated	IDR
	23-08-2022	23-08-2022	Tax Notice	Notice of Tax Collection	IDR

Print Monthly Statement

	Debits	Credits	Debits Left	Credits Left	Balance
Total	-24.747.120,00	13.747.120,00	-11.000.000,00	0,00	-11.000.000,00

Transaksi perpajakan **sisi debit** mencatat transaksi terkait **kewajiban Wajib Pajak** antara lain pelaporan SPT Kurang Bayar, SKPKB/SKPKBT, STP dan putusan upaya hukum yang menyebabkan kekurangan pembayaran.

Transaksi perpajakan **sisi debit Left** mencatat transaksi terkait **kewajiban Wajib Pajak Yang Masih Harus Dibayar** Contoh: Kode Billing belum dilakukan pembayaran.

Selisih antara **Debit Left** dengan **Credit Left**

Transaksi perpajakan **sisi kredit** menggambarkan **hak yang dimiliki/telah dilakukan Wajib Pajak** antara lain pembayaran atas SPT Kurang Bayar, pembayaran deposit, SPT Lebih Bayar, SKPLB/SKPPKP/SKPIB, dan putusan upaya hukum yang menyebabkan Lebih Bayar

Transaksi perpajakan **sisi kredit left** menggambarkan **hak yang dimiliki oleh Wajib Pajak Yang dapat digunakan** Contoh: pembayaran atas kode billing

DEPOSIT PAJAK

PEMBUATAN KODE BILLING DEPOSIT PAJAK

Deposit Pajak

Pengertian

Merupakan fitur baru agar WP dapat melakukan **pembayaran lebih dulu** sebelum kewajiban pajak timbul. Konsep deposit pajak menurut definisi adalah pembayaran pajak yang **belum terikat** ke satu jenis pajak tertentu.

Karakteristik

1. Penggunaan Deposit Pajak dalam pelunasan Pajak dapat mencegah WP dari sanksi keterlambatan bayar
2. Melalui mekanisme pemindahbukuan
3. Pemindahbukuan yang dilakukan tercatat pada taxpayer ledger
4. Opsi menggunakan deposit muncul jika saldo mencukupi
5. Dapat dilakukan carry over (lintas tahun) tanpa perlu PB
6. Kode Akun Pajak-Kode Jenis Setor: 411618-100
7. WP tidak mendapatkan imbalan bunga atas saldo deposit.

Deposit Pajak

The screenshot shows the Pajak.go.id website interface. At the top, there is a navigation bar with various menu items: Surat Pemberitahuan (SPT), **Pembayaran**, Buku Besar, Layanan Wajib Pajak, Manajemen Akses, Soal Sering Ditanya, Pertukaran Informasi Perpajakan, and Aplikasi Eksternal. The 'Pembayaran' menu is highlighted in yellow. Below it, a dropdown menu is visible, listing several options: Permohonan Pemindahbukuan, **Layanan Mandiri Kode Billing** (highlighted with a red dashed box), Pembuatan Kode Billing atas Tagihan Pajak, Daftar Kode Billing Belum Dibayar, Formulir Restitusi Pajak, Permohonan Pemberian Imbalan Bunga, and Permohonan PPh DTP atas Penghasilan PDAM. A red dashed arrow points from the 'Layanan Mandiri Kode Billing' option to a text box on the right. The text box contains the following text: 'Pembuatan kode billing untuk deposit pajak dapat dilakukan sebagaimana berikut: Menu "Pembayaran", pilih "Layanan Mandiri Kode Billing"'. The background of the website shows a user profile section with fields like Nama, Nomor Pokok Wajib Pajak, Kegiatan Utama, Jenis Wajib Pajak, Kategori Badan, Status NPWP, Tanggal Terdaftar, Tanggal Aktivasi, Status Pengusaha Kena Pajak, Tanggal Pengukuhan, Pengusaha Kena Pajak, Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Pajak, and Kantor Pelayanan Pajak. There are also sections for Alamat Utama, Kontak Utama, and Klasifikasi Lapangan Usaha Utama.

Pembuatan kode billing untuk deposit pajak dapat dilakukan sebagaimana berikut:

Menu "**Pembayaran**", pilih "**Layanan Mandiri Kode Billing**"

Deposit Pajak

Layanan Mandiri Pembuatan Kode Billing



Langkah 1. Verifikasi Identitas Wajib Pajak

Please ensure that your taxpayer identity is correct and complete before proceeding to the next step. Proper verification will help prevent potential errors or confusion in the subsequent stages, as well as ensure that all required information has been recorded correctly.

NPWP / NIK : 0134567899990000
Nama Wajib Pajak : PT NYA RAKA
Alamat Wajib Pajak : Jalan Gatot Subroto



Lanjut

Deposit Pajak

Melakukan pembuatan deposit pajak kode **411618-100 Setoran untuk Deposite Pajak**

Layanan Mandiri Pembuatan Kode Billing

1 — 2 — 3

Verifikasi Identitas Wajib Pajak **Pilih KAP - KJS** Selesai: Unduh Kode Pembayaran

Langkah 2. Pilih KAP - KJS

KAP adalah kode yang mengidentifikasi jenis pajak yang harus dibayar oleh wajib pajak. Setiap jenis pajak, seperti Pajak Penghasilan (PPh), Pajak Pertambahan Nilai (PPN), dan pajak lainnya, memiliki KAP yang berbeda.

KJS adalah kode yang menunjukkan jenis setoran pajak yang dilakukan oleh wajib pajak. Kode ini mencerminkan cara dan tujuan setoran, seperti pembayaran pajak terutang, setoran denda, atau setoran untuk angsuran.

KAP - KJS *

Periode dan Tahun Pajak *

411618-100 Setoran untuk Deposite Pajak

Januari - Desember 2024

Kembali Lanjut

Deposit Pajak

Layanan Mandiri Pembuatan Kode Billing

1 2 3

Verifikasi Identitas Wajib Pajak | Pilih KAP - KJS | **Selesai, Unduh Kode Pembayaran**

Langkah 3. Unduh Kode Billing

Please ensure carefully that all information relating to your taxpayer identity has been checked and confirmed. This includes your full name, residential address or domicile, as well as your Tax Identification Number (NPWP). Also, make sure that the Tax Account Code (KAP) and Deposit Type Code (KJS) you are using are correct and appropriate. Thoroughness in verifying the suitability of this information is very important, especially in the context of the billing code formation process, to avoid errors that can hamper the tax administration process and potential problems in the future.

NPWP / NIK : 013456789999000
Nama Wajib Pajak : PT NYA RAKA
Alamat Wajib Pajak : Jalan Gatot Subroto
KAP - KJS : 411618-100 Setoran untuk Deposit Pajak
Periode dan Tahun Pajak : Januari - Desember 2024

Mata Uang * :

Nilai * :

Terbilang * :

Keterangan :

[Kembali](#) [Unduh Kode Billing](#)



Masukan Nilai Deposit

Deposit Pajak



KEMENTERIAN KEUANGAN RI
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

KODE BILLING
040279125733495

NPWP : 013456789999000
NAMA : PT NYA RAKA
ALAMAT : JALAN GATOT SUBOROT

MATA UANG : IDR
NOMINAL : 100.000.000,00
JUMLAH DETAIL : 1

DETAIL BILLING:

KAP-KJS	MASA PAJAK	REF TAGIHAN	NOP	NOMINAL
411618-100	01122024	-	-	Rp100.000.000,00
TOTAL				Rp100.000.000,00

Terbilang: Seratus Juta Rupiah

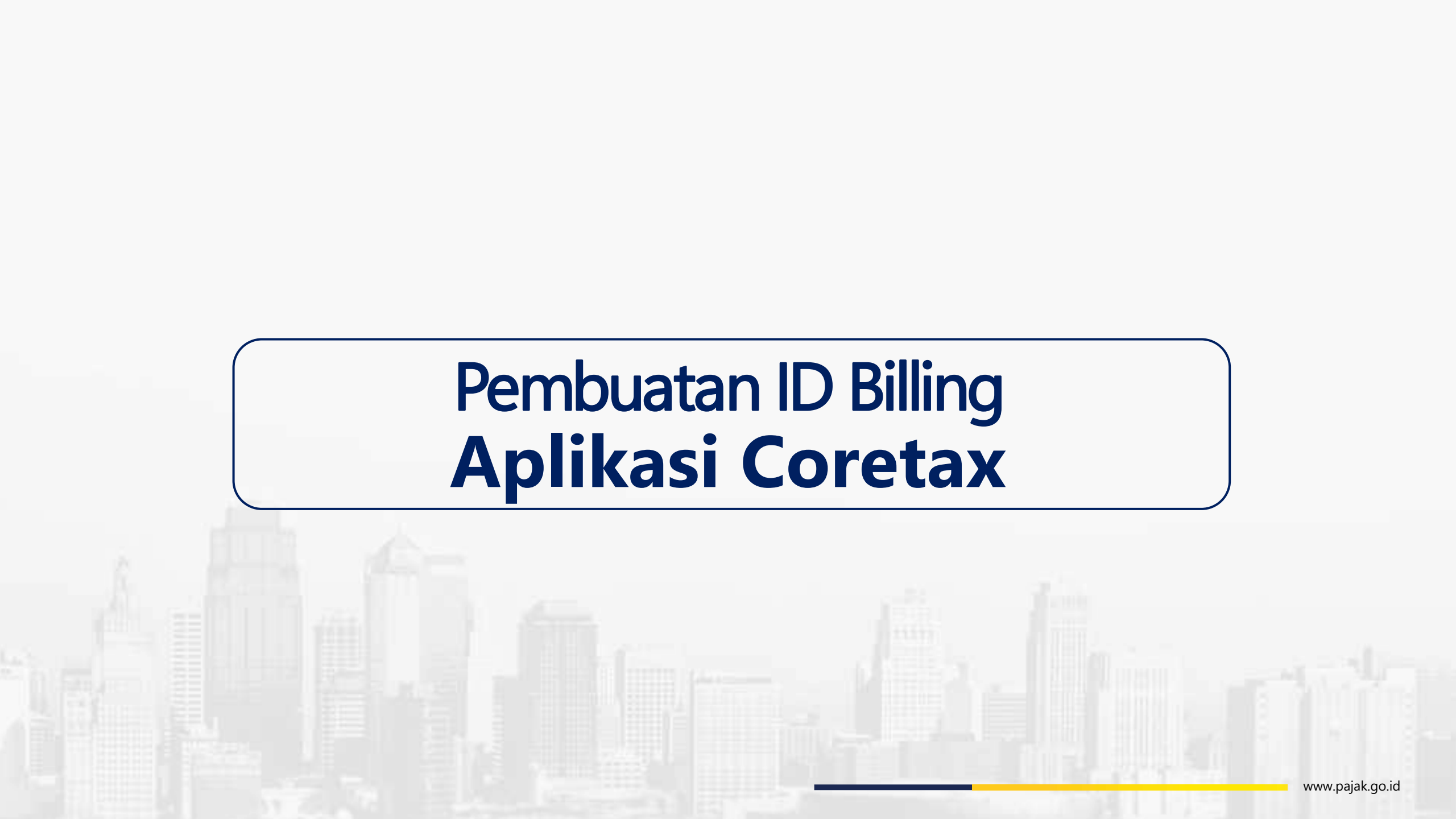
URAIAN:

GUNAKAN KODE BILLING DI BAWAH INI
UNTUK MELAKUKAN PEMBAYARAN

KODE BILLING : 040279125733495
MASA AKTIF : 11/11/2024 11:12:54



Muncul **kode billing** yang tergenerate otomatis,
lakukan pembayaran



Pembuatan ID Billing **Aplikasi Coretax**

Pembuatan kode Billing Aplikasi Coretax :

1. Pembuatan kode billing setelah submit SPT;
2. Pembuatan kode billing atas tagihan pajak;
3. Pembuatan kode billing mandiri.

PEMBAYARAN PAJAK UNTUK SPT MASA

Choose Payment Method

You have sufficient deposit balance to pay the underpayment. If you would like to pay using the deposit balance, click the button "Deposit Balance Transfer". Otherwise, click the button "Create Billing Code" so that you can pay the underpayment using the billing code

Deposit Balance Transfer

Create Billing Code

Terdapat 2 metode pembayaran :

- **Deposit Balance Transfer** : Jika memiliki saldo **Deposit Pajak**, WP bisa menggunakan opsi ini
- **Create Billing Code** : Jika WP tidak ada Deposit Pajak, silakan membuat **kode billing**

Tanda Tangan Dokumen



Tanda Tangan

Jenis Penandatanganan*

Tanda Tangan Pembayar Pajak

Penyedia Penandatanganan

Kode Otorisasi DJP

ID Penandatanganan

Kata Sandi Penandatanganan

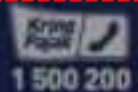
Pilih **Penandatanganan SPT** dan metode tandatangan SPT

Lakukan penandatanganan dengan NIK dan password peserta edukasi yang telah didaftarkan pada sertifikat elektronik



Kementerian Keuangan
Direktorat Jenderal Pajak

Jalan Gelot Subroto, Kav. 40-42, Jakarta 12190
Telp (+62) 21 - 525 0000



1 500 200



Situs Pajak
www.ditj.pajak.go.id

013456789999000

PT NYA RAKA

Surat Pemberitahuan (SPT)

Konsep SPT

SPT Menunggu Pembayaran

SPT Dilaporkan

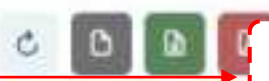
SPT Ditolak

SPT Dibatalkan



SPT yang Disampaikan

Buat Konsep SPT



Berikutnya akan ditampilkan daftar **Arsip SPT** yang sudah berhasil dilaporkan.

Jenis Pajak		Periode Pajak ↑↓	Nomor Objek
Pilih Jenis Pajak	Pilih Jenis Surat Pemberitahuan Pajak	Pilih Periode Pajak	
	PPh Unifikasi	SPT Masa PPh Unifikasi	Mei 2024
	PPh Badan	SPT PPh Badan Rupiah	Januari - Desember 2023
	PPh Final Pengungkapan Harta Bersih	Pajak Penghasilan Final Surat Pernyataan Harta Bersih	Januari 2024
	PPh Final Pengungkapan Harta Bersih	Pajak Penghasilan Final Surat Pernyataan Harta Bersih	Januari 2024
	PPN	SPT Masa PPN	Juli 2023



PEMBAYARAN PAJAK UNTUK KETETAPAN PAJAK

Merespon STP

Portal Saya · e-Faktur · eBupot · Surat Pemberitahuan (SPT) · Pembayaran · Buku Besar · Layanan Wajib Pajak · Manajemen Akses · Soal Sering Ditanya · Pertukaran Informasi Perpajakan · Aplikasi Eksternal ·

Versi: 1.1.2-build-1860 id-ID 0953064052418000 NAMA0953064052418000 Login terakhir: 07 November 2024 10:42:41

013456789999000
PT NYA RAKA

Wakil/Kuasa Saya

Wajib Pajak yang Diwakili

Informasi Detail

Ikhtisar Profil Wajib Pajak

Informasi Umum

Alamat

Detail Kontak

Pihak Terkait

Objek Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)

Klasifikasi Lapangan Usaha (KLU)

Detail Bank

Data Unit Keluarga

Tempat Kegiatan Usaha/Sub Unit

Tinjauan 360 - Derajat Wajib Pajak

Unduh Tampilan 360 Derajat

Profil · Daftar Kode Billing Belum Dibayar · Saldo Saat Ini · SPT Belum Dikawatirkan · Pajak Tidak Terlambat · Kewajiban Aktif · Kreditur Aktif

Nama	: PT NYA RAKA
Nomor Pokok Wajib Pajak	: 013456789999000
Kegiatan Utama	: JASA INDUSTRI UNTUK KHUSUS LOGAM DAN B
Jenis Wajib Pajak	: Badan
Kategori Badan	: Perseroan Komanditer (CV)
Status NPWP	: Aktif
Tanggal Terdaftar	: 15 September 2020
Tanggal Aktivasi	: -
Status Pengusaha Kena Pajak	:
Tanggal Pengukuhan Pengusaha Kena Pajak	: 17 Juli 2020
Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Pajak	: Kantor Wilayah DJP
Kantor Pelayanan Pajak	: Kantor Pelayanan Pajak Pratama

Kontak Utama

Nomor Telepon Seluler	: +62000000000000
Email	: mail@kemenkeu.go.id

Klasifikasi Lapangan Usaha Utama

Kode Klasifikasi Lapangan Usaha	: 25920
Deskripsi Klasifikasi Lapangan Usaha	: JASA INDUSTRI UNTUK BERBAGAI Pengerjaan KHUSUS LOGAM DAN BARANG DARI LOGAM

Berikut adalah langkah untuk menindaklanjuti Surat Tagihan Pajak yang diberikan oleh DJP. Klik **notifikasi berlogo dokumen**.

www.pajak.go.id

Merespon STP

You are currently impersonating user: PT NYA RAKA - 0012345678910000

BPE-00058/KPP.0107/2024	22-06-2024	Bukti Penerimaan Elektronik	Bukti Penerimaan Elektronik	
KET-00125/PBK/KPP.0107/2024	22-06-2024	Bukti Pemindahbukuan (Otomatis)	Bukti Pemindahbukuan (Otomatis)	
00003/176/24/123/24	22-06-2024	Surat Tagihan Pajak Pajak Bumi dan Bangunan	Surat Tagihan Pajak Pajak Bumi dan Bangunan	
00002/173/24/123/24	20-06-2024			
00010/101/24/123/24	19-06-2024			
00256/240/21/123/24	13-06-2024	Surat Ketetapan Pajak PPh Pasal 21	Surat Ketetapan Pajak PPh Pasal 21	
00062/259/21/123/24	13-06-2024	Surat Ketetapan Pajak Bea Meterai	Surat Ketetapan Pajak Bea Meterai	
00124/106/21/123/24	13-06-2024	Surat Tagihan Pajak	Surat Tagihan Pajak	
00028/406/21/123/24	13-06-2024	Surat Ketetapan Pajak PPh Pasal 25/29 Badan (Tahunan)	Surat Ketetapan Pajak PPh Pasal 25/29 Badan (Tahunan)	
UND-00001/RIKSIS/WPJ.01/PaPj.3/2024	12-06-2024	Undangan Pembahasan Akhir Hasil Pemeriksaan	Undangan Pembahasan Akhir Hasil Pemeriksaan	

Showing 1 to 10 of 41 entries

1 2 3 4 5 10

Pilih Surat Tagihan Pajak

Merespon STP

You are currently impersonating user: PT NYA RAKA - 0012345678910000

	Y		Y				Y	
cti Penerimaan Elektronik				22-06-2024	wahyu.agungsugimartanto	Download		
cti Pemindahbukuan (Otomatis)				22-06-2024	wahyu.agungsugimartanto	Download		
at Tagihan Pajak Pajak Bumi dan Bangunan	C0000133084			22-06-2024		Download		
at Tagihan Pajak Pajak Bumi dan Bangunan	C0000131711					Download		
at Tagihan Pajak Pajak Bumi dan Bangunan	C0000130550					Download		
at Ketetapan Pajak PPh Pasal 21	C0000128351			13-06-2024	-	Download		
at Ketetapan Pajak Bea Meterai	C0000128351			13-06-2024	-	Download		
at Tagihan Pajak	C0000128351			13-06-2024	-	Download		
at Ketetapan Pajak PPh Pasal 25/29 Badan (Tahunan)	C0000128351			13-06-2024	-	Download		
angan Pembahasan Akhir Hasil Pemeriksaan	C0000127706			12-06-2024	-	Download		

Gulir ke kanan kemudian klik "download" untuk mengunduh dokumen STP.

Gulir ke kanan kemudian klik "**download**" untuk mengunduh dokumen STP.

Showing 1 to 10 of 41 entries:



1

2

3

4

5



10



Merespon STP

KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK
KANTOR WILAYAH DJP KEPULAUAN RIAU
KANTOR PELAYANAN PAJAK PRATAMA BATAM UTARA
JALAN KUDA-KUDA NO. 1, SUMBA JOJO, BATU AMPAR, BATAM
20131, KEC. BATU AMPAR, KABUPATEN KEPULAUAN RIAU, BATA. 20131
TELEPON (0776) 80010-1, 80010-2, 80010-3, 80010-4, 80010-5, 80010-6, 80010-7
LAPANGAN INFORMASI DAN PENGUMAHAN: 0776-80010-1, 0776-80010-2, 0776-80010-3, 0776-80010-4, 0776-80010-5, 0776-80010-6, 0776-80010-7

SURAT TAGIHAN PAJAK
PAJAK PENGHASILAN ORANG PRIBADI

Nama : Nomor : 001/101/2024 Tanggal Penetapan : 22 Januari 2024
Masa Tahun Pajak : Januari s.d. Desember 2023 Tanggal Jatuh Tempo :

I. Telah dilakukan pemotongan atau pembebasan kewajiban Pajak Penghasilan Orang Pribadi
Nama Wajib Pajak :
NPWP :

II. Dari pemotongan tersebut di atas, jumlah yang masih harus dibayar adalah sebagai berikut (dalam rupiah):

1. Angsuran PPh tahun berjalan/potongan pajak yang harus dibayar	1000000
2. Sudah dibayar	300000
3. Kurang dibayar (1-2)	600000
4. Sanksi administrasi	
a. Denda Pasal 7 Undang-Undang No. 6 Tahun 1983 tentang Ketentuan Umum dan Tata Cara Perpajakan sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2021 tentang Harmonisasi Peraturan Perpajakan (KUP) atas keterlambatan Penyampaian Surat Pemberitahuan (SPT) Masa Tahunan	
b. Bunga Pasal 8 ayat (2) KUP atas pemberian SPT Tahunan yang mengakibatkan utang pajak menjadi lebih besar	100000
c. Bunga Pasal 8 ayat (2a) KUP atas pemberian SPT Masa PPh Pasal 20 yang mengakibatkan utang pajak menjadi lebih besar	
d. Bunga Pasal 9 ayat (2a) KUP atas pembayaran atau penyetoran pajak yang dilakukan setelah tanggal jatuh tempo pembayaran atau penyetoran pajak yang menuntut untuk suatu saat atau Masa Pajak	
e. Bunga Pasal 9 ayat (2b) KUP atas pembayaran atau penyetoran pajak yang dilakukan setelah tanggal jatuh tempo penyampaian SPT Tahunan	
f. Bunga Pasal 14 ayat (3) KUP atas PPh (dalam tahun berjalan lebih atau kurang dibayar atau atas kekurangan pembayaran pajak akibat salah tulis dan/atau salah hitung	
g. Bunga Pasal 19 ayat (2) KUP Dalam hal Wajib Pajak dipertahankan menagur atau menunda pembayaran pajak	
h. Bunga Pasal 19 ayat (3) KUP Dalam hal Wajib Pajak yang dipertahankan menunda penyampaian SPT Tahunan, atas kekurangan pembayaran pajak akibat penghambatan pajak sementara pajak kurang kurang dari jumlah pajak yang sebenarnya kurang	
i. Jumlah sanksi administrasi (denda dan bunga)	600000
5. Jumlah yang masih harus dibayar (2+4.i)	1400000

Terdapat Satu Juta Empat Ratus Ribu Rupiah

Berikut ini adalah contoh dokumen Surat Tagihan Pajak yang terkirim ke dalam Coretax Wajib Pajak.

Merespon STP

The screenshot shows the DJP web portal interface. At the top, there's a header with logos, version information (Versi: 1.1.2-build-1860), user ID (id-ID), and login details (0953064052418000 NAMA0953064052418000, Login terakhir: 07 November 2024 10:42:41). Below the header is a navigation bar with various menu items: Portal Saya, e-Faktur, eBupot, Surat Pemberitahuan (SPT), **Pembayaran**, Buku Besar, Layanan Wajib Pajak, Manajemen Akses, Soal Sering Ditanya, Pertukaran Informasi Perpajakan, and Aplikasi Eksternal. The 'Pembayaran' menu is expanded, showing a list of options: Permohonan Pemindshbukan, Layanan Mandiri Kode Billing, **Pembuatan Kode Billing atas Tagihan Pajak** (highlighted with a red box), Daftar Kode Billing Belum Dibayar, Formulir Restitusi Pajak, Permohonan Pemberian Imbalan Bunga, and Permohonan PPh DTP atas Penghasilan PDAM. Below the menu, there's a 'Dokumen' section with a table of documents. The table has columns for 'Nomor Dokumen' and 'Tanggal Dokumen'. A red dashed box highlights the text: 'Untuk membayar STP, masuk ke menu "Pembayaran", kemudian pilih "Layanan Pembuatan Kode Billing atas Tagihan Pajak"'. The table contains several rows of document information, including document numbers and dates.

Nomor Dokumen	Tanggal Dokumen
040209179376297	07-11-2024
040279125733495	04-11-2024
S.Teg-00323/KPP.0806/2024	26-09-2024
S.Teg-00015/KPP.0806/2024	03-09-2024
BPS-00010/KPP.0806/2024	20-08-2024
BPS-03724/KPP.0606/2024	12-08-2024
S.Teg-00001/KPP.0806/2024	05-08-2024
DOCNR-08500/2024	11-05-2024

Untuk membayar STP, masuk ke menu "Pembayaran", kemudian pilih "Layanan Pembuatan Kode Billing atas Tagihan Pajak"

Merespon STP

Kode Billing Tagihan Pajak
013456789999000 - PT NINA RAKA

☐ Bayar dengan Pemindahbukuan Deposit Pajak

Rp IDR \$ USD

Nomor Referensi Tagihan Pajak	Nomor Transaksi	KAP	Deskripsi KAP	Kode Jenis Setoran	Deskripsi KJS	Periode Pajak	NOP	Tanggal Jatuh Tempo Pembayaran T1	Nilai	Nilai Tersisa T1	Jumlah yang akan dibayar
96187/545/42/626/50	96187/945/42/626/50	411 111	Pendapatan PPh Minyak Bumi	300	Pembayaran SPPT/STP/SKRP/ SK Keberatan/SK Non-Keberatan/ Putusan Banding/Putusan an Peninjauan Kembali	Januari 2013		21-04-2024	400.000,00	400.000,00	400.000,00
Total to be Paid											400.000,00

Ceklis STP yang dimaksud, kemudian isikan nominal yang akan dibayarkan. Pilih pembayaran deposit atau kode billing

PEMBUATAN BILLING SECARA MANDIRI

● KAP dan KJS Kode Billing Secara Mandiri

Kode Akun Pajak/ Kode Jenis Setor	Keterangan
411119-100	PPH Migas Lainnya - Masa
411119-200	PPH Migas Lainnya - Tahunan
411125-100	PPH Pasal 25/29 Orang Pribadi - Masa
411125-101	PPH Pasal 25/29 Orang Pribadi -Masa OP Pengusaha Tertentu
411126-100	PPH Pasal 25/29 Badan - Masa
411128-107	Pembayaran Tambahan Program Pengungkapan Sukarela Pasal 7 (4) huruf b UU HPP
411128-108	Pembayaran Tambahan Program Pengungkapan Sukarela Pasal 12 (4) huruf b UU HPP
411128-111	Pembayaran PPh Final PMSE
411128-402	PPH Final Pasal 4 (2) atas Pengalihan Hak Tanah dan/atau Bangunan
411128-403	PPH Final Pasal 4 (2) atas Sewa Tanah dan/atau Bangunan
411128-416	PPH Final Pasal 19 atas Revaluasi Aktiva Tetap
411128-420	PPH Final UMKM Setor Sendiri
411128-427	Pembayaran Program Pengungkapan Sukarela Pasal 5(5) UU HPP
411128-428	Pembayaran Program Pengungkapan Sukarela Pasal 9(1) UU HPP
411128-432	PPH Final Pasal 4 (2) atas Perjanjian Perikatan Jual Beli Tanah dan/atau Bangunan
411129-100	PPH Non-Migas Lainnya - Masa
411129-512	Uang Tebusan Pengampunan Pajak
411129-513	Pembayaran Pasal 8 (3d) UU Pengampunan Pajak
411211-103	PPN Dalam Negeri - Kegiatan Membangun Sendiri
411211-107	PPN Dalam Negeri - PPN atas penyerahan BKP di KPBPB
411211-108	PPN Dalam Negeri - Pembayaran PPN tanggung jawab secara renteng

Kode Akun Pajak/ Kode Jenis Setor	Keterangan
411211-121	PPN Dalam Negeri yang semula mendapatkan fasilitas dapat dikreditkan
411211-122	PPN Dalam Negeri yang semula mendapatkan fasilitas tidak dapat dikreditkan
411211-140	Pembayaran Kembali oleh PNABl atas PPN yang Seharusnya Tidak Diberikan Pembebasan
411212-101	PPN Impor - BKP tidak berwujud atau JKP dari luar Daerah Pabean
411212-102	PPN Impor - Masa atas SP3DRI
411212-121	PPN Impor semula dapat fasilitas dapat dikreditkan
411212-122	PPN Impor semula dapat fasilitas tidak dapat dikreditkan
411212-900	PPN Impor - Pemungutan oleh NonBendaharawan
411212-910	PPN Impor - Pemungutan oleh Bendaharawan
411219-100	PPN Lainnya - Masa
411221-107	PPn BM Dalam Negeri atas penyerahan BKP di KPSPB
411221-122	PPn BM Dalam Negeri yang semula mendapatkan fasilitas tidak dapat dikreditkan
411221-140	Pembayaran Kembali oleh PNABl atas PPnBM yang Seharusnya Tidak Diberikan Pembebasan
411222-102	PPn BM Impor - Masa atas SP3DRI
411222-900	PPn BM Impor - Pemungutan oleh Non-Bendaharawan
411222-910	PPn BM Impor - Pemungutan oleh Bendaharawan
411229-100	PPn BM Lainnya - Masa
411611-100	Pembayaran Bea Meterai dengan setoran SSP
411611-101	Pelunasan Bea Meterai dengan sistem komputerisasi
411611-102	Penebusan meterai elektronik oleh Authorized Distributor
411611-201	Bea Meterai - Deposit Mesin Teraan Digital
411611-512	Bea Meterai - Sanksi Administrasi Pemeteraian Kemudian
411612-100	PPn Benda Meterai - Penjualan Meterai Tempel
411613-100	PPn Batubara - Masa

Kode Akun Pajak/ Kode Jenis Setor	Keterangan
411618-100	Setoran untuk Deposit Pajak
411618-200	Deposit Pajak - Pembayaran untuk Permohonan Perpanjangan Jangka Waktu Penyempalan SPT Tahunan
411619-100	Pajak Tidak Langsung Lainnya - Masa
411619-111	Pajak Tidak Langsung Lainnya - Pajak Transaksi Elektronik (PTE)
411619-530	Pembayaran untuk Penghentian Penyidikan Pasal 44B UU KUP
411619-531	Pembayaran untuk Sanksi Denda Penghentian Penyidikan Pasal 44B UU KUP
411619-900	Pajak Tidak Langsung Lainnya - Pemungutan oleh Non-Bendaharawan
411619-910	Pajak Tidak Langsung Lainnya - Pemungutan oleh Bendaharawan
411641-200	Pajak Eksternalitas Karbon - Tahunan

● Pembuatan Kode Billing Secara Mandiri

Portal Saya ▾ e-Faktur eBupot ▾ Surat Pemberitahuan (SPT) ▾ Bantuan ▾ **Pembayaran ▾** Buku Besar Layanan Wajib Pajak ▾ Manajemen Akses ▾ Aplikasi Eksternal ▾

Versi: 1.1.2-build-1927 id-ID 3573051707830015 IMADUDDIN ZAUKI Login terakhir: 27 December 2024 11:15:17

Kasus Saya yang Jatuh Tempo

⌂ 📄 📄 📄 📄

Prioritas	Nomor Kasus ↑↓	Peran ↑↓
		Pilih Peran
Tidak ada data yang ditemukan.		

Menampilkan 0 sampai 0 dari 0 entri << < > >> 10 ▾

- Permohonan Pemindahbukuan
- Layanan Mandiri Kode Billing**
 - Layanan Mandiri Kode Billing
 - Buat kode billing untuk pembayaran tertentu
- Pembuatan K
- Daftar Kode Billing Belum Dibayar
- Formulir Restitusi Pajak
- Permohonan Pemberian Imbalan Bunga
- Permohonan PPh DTP atas Penghasilan PDAM

● Pembuatan Kode Billing Secara Mandiri

  Versi: 1.1.2-build-1927 id-ID 3573051707830015 IMADUDDIN ZAUKI Login terakhir: 02 January 2025 07:36:07

[Portal Saya](#) [e-Faktur](#) [eBupot](#) [Surat Pemberitahuan \(SPT\)](#) [Bantuan](#) [Pembayaran](#) [Buku Besar](#) [Layanan Wajib Pajak](#) [Manajemen Akses](#) [Aplikasi Eksternal](#)

Layanan Mandiri Pembuatan Kode Billing

1

Verifikasi Identitas Wajib Pajak

2

Pilih KAP - K/S

3

Selesai, Unduh Kode Pembayaran



Langkah 1. Verifikasi Identitas Wajib Pajak

Pastikan identitas wajib pajak Anda sudah benar dan lengkap sebelum melanjutkan ke tahap berikutnya. Verifikasi yang tepat akan membantu mencegah potensi kesalahan atau kebingungan pada tahap selanjutnya, serta memastikan bahwa semua informasi yang diperlukan telah dicatat dengan benar.

NPWP	: 3573051707830015
Nama Wajib Pajak	: IMADUDDIN ZAUKI
Alamat Wajib Pajak	: JL DANAU LIMBOTO A5G NO.32, SAWOJAJAR, KEDUNGKANDANG, KOTA MALANG, JAWA TIMUR 65139

Lanjut

● Pembuatan Kode Billing Secara Mandiri



Versi: 1.1.2-build-1927 id-ID    3573051707830015 IMADUDDIN ZAUKI  Login terakhir: 02 January 2025 07:36:07 

Portal Saya ▾ e-Faktur eBupot ▾ Surat Pemberitahuan (SPT) ▾ Bantuan ▾ Pembayaran ▾ Buku Besar Layanan Wajib Pajak ▾ Manajemen Akses ▾ Aplikasi Eksternal ▾

Layanan Mandiri Pembuatan Kode Billing

1

Verifikasi Identitas Wajib Pajak

2

Pilih KAP - KJS

3

Selanjut, Unduh Kode Pembayaran



Langkah 2. Pilih KAP - KJS

KAP adalah kode yang mengidentifikasi jenis pajak yang harus dibayar oleh wajib pajak. Setiap jenis pajak, seperti Pajak Penghasilan (PPH), Pajak Pertambahan Nilai (PPN), dan pajak lainnya, memiliki KAP yang berbeda.

KJS adalah kode yang menunjukkan jenis setoran pajak yang dilakukan oleh wajib pajak. Kode ini mencerminkan cara dan tujuan setoran, seperti pembayaran pajak terutang, setoran denda, atau setoran untuk angsuran.

KAP - KJS *

Pilih KAP - KJS 

Periode dan Tahun Pajak *

Pilih Periode 

Kembali Lanjut

www.pajak.go.id

● Pembuatan Kode Billing Secara Mandiri

Layanan Mandiri Pembuatan Kode Billing

1

2

3

Verifikasi Identitas Wajib Pajak

Pilih KAP - KJS

Selesai, Unduh Kode Pembayaran



Langkah 2: Pilih KAP - KJS

KAP adalah kode yang mengidentifikasi jenis pajak yang harus dibayar oleh wajib pajak. Setiap jenis pajak, seperti Pajak Penghasilan (PPh), Pajak Pertambahan Nilai (PPN), dan pajak lainnya, memiliki KAP yang berbeda.

KJS adalah kode yang menunjukkan jenis setoran pajak yang dilakukan oleh wajib pajak. Kode ini mencerminkan cara dan tujuan setoran, seperti pembayaran pajak terutang, setoran denda, atau setoran untuk angsuran.

KAP - KJS *

Pilih KAP - KJS

Periode dan Tahun Pajak *

Kembali

411612-100 PPh Benda Meterai - Penjualan Meterai Tempel

411222-102 PPh BM Impor - Masa atas SP3DRI

411619-900 Pajak Tidak Langsung Lainnya - Pemungutan oleh Non-Bendaharawan

411125-100 PPh Pasal 25/29 Orang Pribadi - Masa

411128-402 PPh Final Pasal 4 (2) atas Pengalihan Hak Tanah dan/atau Bangunan

411229-100 PPh BM Lainnya - Masa



djp

Kementerian Keuangan
Direktorat Jenderal Pajak

Jalan Gatot Subroto, Kav. 40-42, Jakarta 12190
Telp: (+62) 21 - 525 0200

Copyright © 2025 Direktorat Jenderal Pajak



www.pajak.go.id

● Pembuatan Kode Billing Secara Mandiri

Layanan Mandiri Pembuatan Kode Billing

1

2

3

Verifikasi Identitas Wajib Pajak

Pilih KAP - KJS

Selesai, Unduh Kode Pembayaran



Langkah 2: Pilih KAP - KJS

KAP adalah kode yang mengidentifikasi jenis pajak yang harus dibayar oleh wajib pajak. Setiap jenis pajak, seperti Pajak Penghasilan (PPH), Pajak Pertambahan Nilai (PPN), dan pajak lainnya, memiliki KAP yang berbeda.

KJS adalah kode yang menunjukkan jenis setoran pajak yang dilakukan oleh wajib pajak. Kode ini mencerminkan cara dan tujuan setoran, seperti pembayaran pajak terutang, setoran denda, atau setoran untuk angsuran.

KAP - KJS *

411618-100 Setoran untuk Deposit Pajak

Periode dan Tahun Pajak *

Pilih Periode

Januari - Desember 2025

Kembali

Lanjut

● Pembuatan Kode Billing Secara Mandiri

Verifikasi Identitas Wajib Pajak

Pilih KAP - KJS

Selesai, Unduh Kode
Pembayaran



Langkah 3: Unduh Kode Billing

Harap pastikan dengan cermat bahwa semua informasi terkait identitas wajib pajak Anda telah diperiksa dan dikonfirmasi. Ini mencakup nama lengkap Anda, alamat tempat tinggal atau domisili, serta Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) Anda. Selain itu, pastikan bahwa Kode Akun Pajak (KAP) dan Kode Jenis Setoran (KJS) yang Anda gunakan sudah benar dan sesuai. Ketelitian dalam memverifikasi kesesuaian informasi ini sangat penting, terutama dalam konteks proses pembentukan kode penagihan, untuk menghindari kesalahan yang dapat menghambat proses administrasi pajak dan potensi masalah di masa depan.

NPWP : 3573051707830015
Nama Wajib Pajak : IMADUDDIN ZAUKI
Alamat Wajib Pajak : JL DANAU LIMBOTO A5G NO.32, SAWOJAJAR, KEDUNGKANDANG, KOTA MALANG, JAWA TIMUR 65139
KAP - KJS : 411618-100 Setoran untuk Deposit Pajak
Periode dan Tahun Pajak : Januari - Desember 2025

Mata Uang *	Rupiah Indonesia
Nilai *	10.000,00
Terbilang *	Sepuluh Ribu Rupiah Indonesia
Keterangan	Deposit Pajak

Kembali

Unduh Kode Billing

● Pembuatan Kode Billing Secara Mandiri

Portal Saya ▾ e-Faktur eBupot ▾ Surat Pemberitahuan (SPT) ▾ Bantuan ▾ Pen...

Versi: 1.0.0

830015 IMADUDDIN ZAUKI

BILLING_CODE_1735793314.pdf
79.9 KB • Done

Layanan Mandiri Pembuatan Kode Billing

Berhasil!
Kode Billing telah berhasil dibuat dan diunduh secara otomatis, silakan periksa direktori unduhan Anda

Verifikasi Identitas Wajib Pajak | Pilih KAP - KIS | Selesai, Unduh Kode Pembayaran

Langkah 1. Verifikasi Identitas Wajib Pajak

Pastikan identitas wajib pajak Anda sudah benar dan lengkap sebelum melanjutkan ke tahap berikutnya. Verifikasi yang tepat akan membantu mencegah potensi kesalahan atau kebingungan pada tahap selanjutnya, serta memastikan bahwa semua informasi yang diperlukan telah dicatat dengan benar.

Verifikasi Informasi Wajib Pajak

NPWP : 3573051707830015
Nama Wajib Pajak : IMADUDDIN ZAUKI
Alamat Wajib Pajak : JL DANAU LIMBOTO A5G NO.32, SAWOJAJAR, KEDUNGKANDANG, KOTA MALANG, JAWA TIMUR 65139

Lanjut

● Pembuatan Kode Billing Secara Mandiri



KEMENTERIAN KEUANGAN RI
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

KODE BILLING
040492953668481

NPWP : 35
NAMA : IN
ALAMAT : JL DANAU LIMBOTO A5G NO.32, SAWOJAJAR,
KEDUNGKANDANG, KOTA MALANG, JAWA TIMUR 65139
MATA UANG : IDR
NOMINAL : 10.000,00
JUMLAH DETAIL : 1

DETAIL BILLING:

KAP-KJS	MASA PAJAK	REF TAGIHAN	NOP	NOMINAL
411618-100	01122025	*	*	Rp10.000,00
TOTAL				Rp10.000,00
Terbilang: Sepuluh Ribu Rupiah				

URAIAN:
Deposit Pajak

GUNAKAN KODE BILLING DI BAWAH INI
UNTUK MELAKUKAN PEMBAYARAN

KODE BILLING : 040492953668481
MASA AKTIF : 09/01/2025 11:48:31





Pembayaran Pajak

Instansi Pemerintah

● **Pembayaran** Pajak Instansi Pemerintah

Dalam Instansi Pemerintah, dikenal dua jenis pembayaran, yaitu pembayaran melalui skema **Uang Persediaan (UP)** dan skema **Langsung (LS)**.

- Pembayaran pajak melalui UP --> dilaksanakan melalui pembuatan Kode Billing terlebih dahulu untuk selanjutnya dibayarkan di Bank/Kantor Pos Persepsi.
- Pembayaran Pajak melalui LS --> dilaksanakan melalui KPPN

Pada aplikasi Coretax, baik pembayaran melalui UP ataupun LS tetap bisa diakomodir dan dilaksanakan oleh Instansi Pemerintah.

● **Pembayaran** - Uang Persediaan

- Dalam skema UP, Instansi Pemerintah membuat terlebih dahulu kode billing pajak.
- Kode billing bisa dibuat dengan dua skema, yang pertama didahului dengan pengisian SPT Masa (*pay and submit*), sedangkan yang kedua tanpa didahului pengisian SPT Masa.
- Pembuatan kode billing yang didahului dengan pengisian SPT Masa seperti halnya materi sebelumnya (Pelaporan SPT Masa PPN)
- Pembuatan kode billing yang tanpa didahului pengisian SPT Masa lebih dikenal dengan pembuatan kode billing secara mandiri, termasuk didalamnya adalah deposit pajak.
- Kode billing yang sudah terbayar, detil informasi bisa dilihat di Buku Besar Wajib Pajak.

● Contoh Kasus

Pembayaran Pajak Instansi Pemerintah - **UP**

Kondisi:

Instansi Pemerintah A membuat kode billing untuk deposit pajak senilai Rp. 20.000.000 (sama seperti contoh sebelumnya) dan atas kode billing tersebut dibayar pada tanggal 01 November 2024.

Pertanyaan:

Bagaimana tampilan di Buku Besar Wajib Pajak?

● Pembayaran - Uang Persediaan

Tindakan	Tanggal Transaksi ↑↓	Tanggal Posting ↑↓	Jenis Pencatatan ↑↓	Rincian Jenis Pencatatan ↑↓	Mata Uang ↑↓
	 	 	Pilih Jenis Pencata 	Pilih Rincian Jenis Pencatata 	Pilih Mata Uang 
	01-11-2024	01-11-2024	Penyesuaian	Pemindahbukuan	IDR
	01-11-2024	01-11-2024	Pembayaran	Pemindahbukuan	IDR
	01-11-2024	01-11-2024	Pembayaran	Pembayaran Tunai	IDR
	01-11-2024	01-11-2024	Pembayaran	Pembayaran Tunai	IDR
	31-10-2024	31-10-2024	Surat Pemberitahuan	SPT Normal	IDR
	31-10-2024	31-10-2024	Pembayaran	Pembayaran Tunai	IDR
	31-10-2024	31-10-2024	Surat Pemberitahuan	SPT Normal	IDR
	30-10-2024	30-10-2024	Surat Pemberitahuan	SPT Normal	IDR

Menampilkan 1 sampai 8 dari 8 entri << < 1 > >> 10 

Gulir ke kanan.

● Pembayaran - Uang Persediaan

Rincian Jenis Pencatatan ↑↓	Mata Uang ↑↓	Jenis Transaksi ↑↓	Nilai Mata Uang ↑↓
Pilih Rincian Jenis Pencatatan	Pilih Mata Uang	Pilih Jenis Transaksi	Y
Pemindahbukuan	IDR	Debit	-4.500.000,00
Pemindahbukuan	IDR	Kredit	4.500.000,00
Pembayaran Tunai	IDR	Kredit	225.000,00
Pembayaran Tunai	IDR	Kredit	20.000.000,00
Pembayaran Tunai	IDR	Kredit	10.000.000,00
SPT Normal	IDR	Debit	-120.000,00
SPT Normal	IDR	Debit	-225.000,00

Gulir ke kanan.

Pembayaran deposit senilai Rp. 20.000.000,- akan muncul di buku besar dengan rincian jenis pencatatan yaitu pembayaran tunai dan masuk dalam sisi kredit.

● Pembayaran - Uang Persediaan

KAP ↑↓	Deskripsi KAP ↑↓	Kode Pembayaran ↑↓	Periode ↑↓	Nomor Transaksi ↑↓
	Pilih Deskripsi KAP		Pilih Periode	
411128	Pendapatan PPh Final	402	Oktober 2024	4111284021010202414
411618	Pendapatan Pajak Tidak Langsung Lainnya Deposit	100	Januari - Desember 2024	4116181000112202410
411121	Pendapatan PPh Pasal 21	100	September 2024	4111211000909202411
411618	Pendapatan Pajak Tidak Langsung Lainnya Deposit	100	Januari - Desember 2024	4116181000112202424
411128	Pendapatan PPh Final	402	Oktober 2024	4111284021010202414
411121	Pendapatan PPh Pasal 21	100	September 2024	4111211000909202447
411121	Pendapatan PPh Pasal 21	100	September 2024	4111211000909202411

Ada informasi Jenis KAP, Deskripsi KAP, Kode Pembayaran, Periode, termasuk Nomor Transaksi. Nomor transaksi dalam mekanisme UP (deposit pajak) adalah NTPN (Nomor Transaksi Penerimaan Negara).

● Pembayaran - Langsung

- Skema **As-Is = To Be**, artinya tidak ada perbedaan skema pembayaran pajak dengan mekanisme LS
- Pembayaran pajak dengan skema LS tetap mengacu dan berpedoman peraturan dari Ditjen Perbendaharaan
- Setelah melakukan pembayaran pajak dengan skema LS, Instansi pemerintah mendapatkan nomor SP2D
- SP2D yang sudah tervalidasi, Wajib Pajak Instansi Pemerintah bisa melihat rincian tersebut dalam Buku Besar Wajib Pajak.

● Contoh Kasus

Pembayaran Pajak Instansi Pemerintah - **LS**

Kondisi:

Atas tagihan dari rekanan Z senilai Rp. 50.000.000,- (tidak termasuk PPN), Instansi Pemerintah B melakukan pembayaran pajak dengan mekanisme LS dengan rincian nilai PPN sebesar Rp. 5.500.000, PPh Pasal 22 sebesar Rp. 1.000.000,- dan terbit SP2D dengan tanggal 01 November 2024.

Pertanyaan:

Bagaimana tampilan di Buku Besar Wajib Pajak?

● Transaksi LS

Tindakan	Tanggal Transaksi ↑↓	Tanggal Posting ↑↓	Jenis Pencatatan ↑↓	Rincian Jenis Pencatatan ↑↓	Mata Uang ↑↓
			Pilih Jenis Pencata ▾	Pilih Rincian Jenis ▾	Pilih Mata Uang ▾
☰	01-11-2024	01-11-2024	Kewajiban Pajak Lain	Pelaporan Melalui Pembayaran	IDR
☰	01-11-2024	01-11-2024	Pembayaran	Pembayaran Non-Tunai	IDR
☰	01-11-2024	01-11-2024	Kewajiban Pajak Lain	Pelaporan Melalui Pembayaran	IDR
☰	01-11-2024	01-11-2024	Pembayaran	Pembayaran Non-Tunai	IDR
☰	30-10-2024	30-10-2024	Surat Pemberitahuan	SPT Normal	IDR

Tampilan dalam buku besar, ada jenis pencatatan kewajiban pajak lain dan pembayaran. Dan dari rincian jenis pencatatan ada pelaporan melalui pembayaran dan pembayaran non tunai.

Gulir ke kanan untuk melihat lebih detail.

● Transaksi LS

Rincian Jenis Pencatatan ↑↓	Mata Uang ↑↓	Jenis Transaksi ↑↓	Nilai Mata Uang ↑↓	Nilai Mata Uang Tersisa ↑↓
Pilih Rincian Jenis ▾	Pilih Mata Uang ▾	Pilih Jenis Transaksi ▾	Y	Y
Pelaporan Melalui Pembayaran	IDR	Debit	-5.500.000,00	0,00
Pembayaran Non-Tunai	IDR	Kredit	5.500.000,00	0,00
Pelaporan Melalui Pembayaran	IDR	Debit	-1.000.000,00	0,00
Pembayaran Non-Tunai	IDR	Kredit	1.000.000,00	0,00
SPT Normal	IDR	Debit	-120.000,00	-120.000,00

Ada pembayaran senilai nilai 5.500.000,- dan 1.000.000,- , untuk sisi kredit dalam rincian jenis pembayaran adalah pembayaran non tunai, sedangkan untuk sisi debit adalah pelaporan melalui pembayaran.

Gulir ke kanan lagi untuk mendapatkan informasi lebih lanjut.

● Transaksi LS



KAP ↑↓	Deskripsi KAP ↑↓	Kode Pembayaran ↑↓	Periode ↑↓	Nomor Transaksi ↑↓
	Pilih Deskripsi KAP ▼		Pilih Periode ▼	
411211	Pendapatan PPN Dalam Negeri	910	Oktober 2024	4112119101010202438
411211	Pendapatan PPN Dalam Negeri	910	Oktober 2024	4112119101010202438
411122	Pendapatan PPh Pasal 22	910	Oktober 2024	4111229101010202470
411122	Pendapatan PPh Pasal 22	910	Oktober 2024	4111229101010202470
411121	Pendapatan PPh Pasal 21	100	September 2024	4111211000909202447

Terdapat informasi Jenis KAP, Deskripsi KAP, Kode Pembayaran, Periode, termasuk Nomor Transaksi. Adapun nomor transaksi dalam mekanisme LS adalah Nomor SP2D itu sendiri.

PAJAK KUAT
INDONESIA **MAJU**

